



PROGRAMUL UNIVERSITAR DE CERCETARE

FUNDAȚIA
SAPIENTIA
INSTITUTUL
PROGRAMELOR
DE CERCETARE

CONCURS DE PROIECTE

RO-400112 Cluj-Napoca
Str. Matei Corvin nr. 4
Tel./fax: +40 264 593 694

E-mail: kpi@kpi.sapientia.ro
www.emte.ro

B. Proiecte de cercetare de un an (2012-2013)

Scopul programului este promovarea activității de cercetare desfășurate în cadrul departamentelor și centrelor de cercetare ale Universității Sapienția și ale Universității Creștine Partium.

Participanții

La concurs se poate participa cu proiecte de cercetare colective și individuale.

Candidații cu proiecte individuale pot fi cadre didactice cu funcția de bază la una dintre universitățile menționate care dețin titlu de doctor sau sunt doctoranzi înscriși la o școală doctorală acreditată în țară sau în străinătate.

În cazul cercetărilor colective conducătorul de grup poate fi numai cadru didactic care deține titlul științific de doctor. Pot fi membri ai colectivelor de cercetare cadrele didactice care au funcția de bază la Universitatea Sapienția, respectiv Universitatea Creștină Partium, cadrele didactice asociate sau la plata cu ora de la universitățile maghiare private. Pot participa la grupul de cercetare studenții și masteranzii celor două universități, iar în cazuri justificate și membrii personalului administrativ ai universităților, aceștia din urmă doar în cazul în care sunt înscriși la doctorat și pot dovedi calitatea de doctorand.

Din grupul de cercetare pot face parte și alți cercetători din țară sau din străinătate. Pot beneficia de bursă de cercetare însă, numai cadrele didactice ale Universității Sapienția, respectiv Universității Creștine Partium. Pentru membrii externi se achită cheltuielile de cercetare (transport, participări la conferințe etc.), dar numai acelea, care sunt legate de cercetarea în cauză.

Efectivul colectivului de cercetare nu este limitat, stabilirea acestuia fiind în competența conducătorului de proiect, în funcție de cerințele proiectului. Singura condiție în acest sens este ca într-un colectiv de cercetare numărul membrilor externi să nu depășească numărul membrilor interni (cadre didactice, studenți ai Universității Sapienția, respectiv ai Universității Creștine Partium).

Nu sunt eligibile acele persoane, care nu fac parte din nici o categorie stabilită mai sus.

Conducătorii universităților (rectori, prorectori, directorul științific, decani) pot conduce proiecte (atât colective cât și individuale), însă nu pot beneficia de bursă de cercetare.

Membrii Consiliului Științific pot participa la proiecte numai ca membri ai colectivelor de cercetare (nu pot fi conducători de proiecte colective, nici candidați individuali), și potrivit statutului de membru al grupului, pot primi bursă de cercetare. În cazul în care însă, un membru intern sau extern al Consiliului Științific devine membru al vreunui colectiv de cercetare, este obligat să depună declarație de incompatibilitate și în consecință, nu poate să participe sub nicio formă la decizii legate de proiectul respectiv.

Institutul își rezervă dreptul de a controla veridicitatea informațiilor declarate în propunerile de proiecte, și pe întreg parcursul perioadei de finanțare să se informeze asupra situației participanților la proiecte. În cazul unei induceri în eroare voite, Institutul va suspenda finanțarea, solicitantul fiind obligat să restituie suma finanțării.

Condiții de participare

Se poate candida numai cu propuneri de proiecte întocmite cu o exigență științifică.

Nu se acceptă propuneri care prezintă suprapuneri cu temele altor proiecte externe ale candidatului, derulate în cadrul altor instituții de învățământ superior sau de cercetare.

Nu se acceptă propunerile de proiecte care au drept scop redactarea unor lucrări de natură didactică (cursuri universitare, culegeri de texte sau de probleme etc.)

În cadrul unuia și aceluiași ciclu al Programului Universitar de Cercetare o persoană poate participa la maximum două proiecte, într-unul poate fi conducător de proiect, iar în celălalt membru al grupului de cercetare. Poate primi însă bursă de cercetare numai în cadrul unuia dintre aceste proiecte. Bursele IPC nu pot fi cumulate.

Conținutul programului

Suma maximă alocabilă unui proiect poate fi max. 10.000 RON.

Temele cercetărilor trebuie să se încadreze în planurile de cercetare pe termen mediu ale departamentelor, propunerile de proiecte putând fi depuse numai după aprobarea prealabilă a directorilor de departamente.

Conducătorul de proiect este obligat să anexeze propunerii, o declarație pe propria răspundere, din care reiese că directorul departamentului este de acord cu depunerea proiectului în cauză, tema respectivă face parte din planul de cercetare al departamentului, în curs de derulare nu este și o altă cercetare finanțată de alte universități/instituții cu aceeași temă, și că rezultatele cercetării nu vor fi folosite în scopul decontării altor proiecte similare, spre alte instituții. În cazul în care conducătorul de proiect încalcă acest angajament, finanțarea poate fi invalidată retroactiv, în consecință grupul de cercetare va fi obligat să restituie Institutului suma totală plătită, asumând totodată și toate urmările etice și juridice ale acestui fapt.

Depunerea propunerilor de proiecte

Propunerile de proiecte vor fi depuse prin sistemul online IPC (<http://kpi.sapientia.ro>).

Nu se acceptă propunerile de proiecte depuse sub altă formă.

În cazul proiectelor individuale se anexează următoarele documente în format electronic:

- copie după diploma privind gradul științific, sau în cazul doctoranzilor o adeverință a calității de doctorand;
- planul de cercetare detaliat, care include și bugetul proiectului pe principalele categorii de cheltuieli (burse de cercetare, cheltuieli de servicii, obiecte de inventar);
- declarație pe propria răspundere din care reiese că, directorul departamentului este de acord cu depunerea proiectului în cauză, tema respectivă face parte din planul de cercetare al departamentului,

nu este în curs de derulare cu aceeași temă și o altă cercetare finanțată de alte universități/instituții, și că rezultatele cercetării nu vor fi folosite în scopul decontării altor proiecte similare, spre alte instituții

În cazul proiectelor colective (tot în format electronic):

- copie după diploma privind gradul științific al conducătorului de proiect;
- adeverință de la locul de muncă (în cazul membrilor grupului care sunt cadre didactice asociate sau care predau la plată cu ora);
- adeverință privind calitatea de student/masterand (în cazul studenților și masteranzilor);
- planul de cercetare detaliat care include și bugetul proiectului, defalcat pe principalele categorii de cheltuieli (burse de cercetare, cheltuieli de servicii, cheltuieli pt. obiecte de inventar);
- declarația conducătorului de proiect din care reiese că, directorul departamentului este de acord cu depunerea proiectului în cauză, tema respectivă face parte din planul de cercetare al departamentului, nu este în curs de derulare și o altă cercetare finanțată de alte universități/instituții cu aceeași temă, și că rezultatele cercetării nu vor fi folosite în scopul decontării altor proiecte similare, spre alte instituții;
- planul anual de cercetare al departamentului/centrului de cercetare în cauză.

Perioada depunerii propunerilor de proiecte: 15 octombrie – 5 noiembrie 2012, orele 14.00

Sistemul Online IPC trimite automat un e-mail de confirmare în cazul aplicațiilor depuse cu succes.

Evaluarea propunerilor de proiecte

Fiecare propunere de proiect va fi evaluată de către doi referenți externi. Propunerile vor fi evaluate ținând cont de două aspecte majore: rezultatele științifice anterioare ale candidaților, respectiv nivelul profesional și științific al planului de cercetare.

Criterii de evaluare:

- A. Evaluarea activității științifice anterioare ale participanților
- B. Evaluarea planului de cercetare

- originalitatea (gradul de noutate) a proiectului;
- premisele și importanța științifică a tematicii de cercetare;
- gradul de elaborare al planului de cercetare;
- planificarea reală și respectabilitatea etapelor cercetării;
- justificarea și coerența planului de cheltuieli cu obiectivele cercetării.

Punctajul maxim întrunit de o propunere depusă poate fi max. 140 puncte. Acele aplicații, care nu cumulează cel puțin 100 de puncte nu pot fi finanțate.

Anunțarea rezultatelor

Consiliul Științific decide asupra finanțării proiectelor, având în vedere punctajul acordat de către referenți. Institutul informează fiecare conducător de proiect cu privire la decizia Consiliului.

Institutul trimite referatele de evaluare tuturor candidaților, păstrând anonimul referenților.

Lista proiectelor acceptate spre finanțare, conducătorul, titlul și suma aprobată vor fi postate pe site-ul Institutului Programelor de Cercetare și pe site-urile universităților.

Modul de finanțare

Activitatea de cercetare desfășurată în cadrul rețelei universităților private maghiare se finanțează din Fondul de Cercetare, suma fiind stabilită de către Curatoriul Fundației Sapientia.

Sumele stabilite pentru finanțarea proiectelor selectate de Consiliul Științific vor fi plătite sub formă de burse și cheltuieli de cercetare.

În bugetul proiectelor suma bursei nu poate depăși la 50% din suma alocată.

Valoarea bursei va fi stabilită într-o sumă totală, achitarea acestuia fiind posibilă numai după aprobarea dării de seamă și al raportului de cercetare de către Consiliul Științific. După aprobare, conducătorul proiectului va decide asupra sumei bursei pentru fiecare membru în parte, în funcție de activitatea depusă de aceștia în realizarea cercetării.

Constituie cerință fundamentală ca cheltuielile să fie justificate și coerente cu obiectivele preconizate în planul de cercetare.

Cheltuielile de cercetare finanțate prin bugetul universităților vor fi achitate ulterior, pe baza documentelor justificative (chitanțe, facturi fiscale) sau, prin plată directă către furnizor, conform regulamentului pentru decontare al Institutului.

Decontul financiar și raportul științific

Conducătorii proiectelor de cercetare sunt obligați să depună la termen: 1.) decontul financiar, 2.) o dare de seamă 3.) raportul de cercetare.

- 1.) Conducătorul de proiect este obligat, ca la cererea de achitare ulterioară ale cheltuielilor, să anexeze documentele justificative conform contractului de cercetare și regulamentului de decontare și să depună la încheierea proiectului tabelul centralizator privind toate cheltuielile. Regulamentul de decontare este întocmit de către Direcția Economică, și poate fi descărcat de pe site-ul universităților și al Institutului Programului de Cercetare. Conducătorii de proiecte vor fi informați prin e-mail asupra termenului limită a depunerii decontului.

Conform regulamentului pot fi decontate următoarele tipuri de cheltuieli:

- cheltuieli de transport (cu autoturism, autobuz, tren, avion);
- diurnă pentru zilele șederii în străinătate, taxe de participare la conferințe;
- consumabile de birou (hârtie și consumabile pentru imprimante);
- consumabile specifice (chimicale și alte materiale folosite la probe, experimente);
- cărți, abonamente reviste (inclusiv electronice);
- obiecte de inventar (suporturi de date, mijloace de informatică, aparate, dispozitive pentru experimente);
- servicii de documentare (numai servicii prevăzute în planul de cercetare);
- taxe copii xerox (numai în cazuri justificate, de ex. copii ale publicațiilor din alte biblioteci, cu evidența exactă a copiilor și paginilor).

Nu se decontează următoarele cheltuieli:

- cheltuieli salariu (cu excepția cazurilor inevitabile, pe bază de cerere către Direcția Economică);

- servicii de cercetare nejustificate, de ex. servicii care, pot fi efectuate și în cadrul universităților (sondaje și activități pe teren cu studenții; măsurări experimentale, probe de laborator etc., care pot fi executate cu dotația tehnică existentă a universității.

Institutul refuză achitarea cheltuielilor nejustificate.

- 2.) Se depune la Institut o dare de seamă, în care sunt prezentate etapele realizate ale cercetării, contribuția fiecărui membru în parte, precum și concluziile principale (2-3 pagini). Dările de seamă ale cercetărilor finanțate din Fondul de Cercetare sunt publice, vor fi postate pe site-ul Institutului.
- 3.) Raportul științific se va depune în limba maghiară, până la data limită stabilită de către Institut. Prelungirea termenului se aprobă – în cazuri de excepție – de către Consiliul Științific, pe bază de cerere, care se depune la Institut cu o lună înaintea datei stabilite în contract. Raportul va conține 10-15 mii de caractere. În încheierea raportului de cercetare vor fi enumerate publicațiile din rezultatele cercetării, cu datele bibliografice exacte ale acestora. În cazul articolelor și studiilor în curs de pregătire sau în curs de apariție, vor fi menționate revistele sau volumele, în care ele vor fi publicate.

Conducătorii de proiect vor declara în scris, că articolele și studiile semnalate nu vor fi folosite pentru decontarea altor proiecte cu teme similare, derulate în cadrul altor instituții/universități.

Cercetătorii se obligă ca pe publicațiile, ale căror temă de cercetare a fost finanțată de către Fundația Sapientia – Institutul Programelor de Cercetare, să indice numele Finanțatorului (Sapientia Alapítvány – Kutatási Programok Intézete, în publicațiile în lb. maghiară; Fundatia Sapientia – Institutul Programelor de Cercetare, în publicațiile în lb. română; Sapientia Foundation – Institute for Scientific Research, în publicații în lb. engleză), precum și locul de muncă al autorului (Univeristatea Sapientia, repectiv Univeristatea Creștină Partium).

Alte informații

Informații suplimentare legate de concursul de proiecte pot fi obținute la sediul Institutului, la numărul de telefon 0364-401454, între orele 8-16. Adresă e-mail: kpi@kpi.sapientia.ro.

Cluj, 5 octombrie, 2012