

## Planul operațional al Universității Sapienția pe anul 2009

Nr. cr.t.		Obiectiv	Sarcini	Etapele din planul operațional	Cheltuieli estimate RON	Sursă de finanțare	Responsabil	Termen limită	
I	Acreditare	Derularea vizitelor comisiilor de experți pentru cele șase specializări (Economie generală, Comunicare socială și PR, Automatică și calculatoare, Mecatronică, Geografia mediului)	Contactul cu președinții comisiilor				Secretarul șef universitate Decanii	2009 februarie-aprilie	
			Coordonarea activităților interne de pregătire a vizitei				Rector și persoanele de contact		
			Realizarea evaluării externe						
		Acreditarea instituțională	1. Evaluarea stadiului de îndeplinire a cerințelor obligatorii și a standardelor specifice					Prorector	2009 ianuarie
			2. Elaborarea chestionarelor pentru culegere de informații generală pentru a radiografia instituției					Prorector Secretar șef	
			3. Elaborarea unui plan de măsuri privind alinierea la cerințele obligatorii					Prorector Secretar șef	2009 februarie
			4. Elaborarea și prezentarea în Senat a Raportului de autoevaluare					Comisia de redactare	2009 aprilie
			5. Realizarea unor măsuri organizatorice și structurale menite a îmbunătății starea instituției					Rector, decani	2009 mai
			6. Corectarea Raportului și anexelor					Prorector Secretar șef	2009 aprilie
			7. Definitivarea și multiplicarea Raportului de autoevaluare			1000		Secretar șef	15 mai 2009
8. Depunerea raportului la ARACIS			63631		Secretar șef	15 mai 2009			
9. Pregătirea și derularea vizitelor de evaluare externă						Rector, Decani	2009 octombrie		

Acreditare	Acreditarea programelor de studiu	1. Stabilirea pe baza analizei programelor de studii autorizate sa funcționeze provizoriu a stadiului de îndeplinire a cerințelor				Decani Prorector Secretar Șef	
		2. Definitivarea listei programelor de studii a căror acreditare se va solicita în 2009				Prorector Secretar șef Senat	2009 mai
		3. Numirea persoanelor de contact responsabile de întocmirea dosarelor de autoevaluare a programelor de studii				Decani, Prorector Senat	2009 iunie
		4. Numirea Președintelui și a membrilor Comisiilor de autoevaluare a programelor de studii				Prorector Birou senat Senat	2009 septembrie
		5. Elaborarea Rapoartelor de autoevaluare internă și validarea lor în Senat		10000		Persoanele de contact Decani	2009 octombrie
		6. Depunerea Rapoartelor de autoevaluare la ARACIS		183400		Secretar sef	2009 noiembrie
	Autorizarea de programe noi	1. Derularea de consultări cu finanțatorul în scopul stabilirii programelor de studiu ce vor fi inițiate cu prioritate				Rector prorector	2009 iunie
		2. Elaborarea unor criterii de ierarhizare în evaluare a noilor programe				Comisia de evaluare interna a FS	2009 iunie
		3. Discutarea dosarelor și stabilirea unei liste de priorități interne ale universității				Biroul Senat Senat	2009 iulie
		4. Elaborarea unui raport asupra învățămintelor vizitelor externe și dezbateră în Senat				Comisia CEAC a Universității	Septembrie 2009

Nr. crt.		Obiectiv	Sarcini	Etapele din planul operațional	Cheltuieli estimate RON	Sursă de finanțare	Responsabil	Termen limită		
II	Îmbunătățirea regulamentelor de funcționare și ale structurii organizatorice	Revizuirea și modificarea Cartei și a regulamentelor aferente	1. Revizuirea și, în caz de necesitate, modificarea Cartei și a regulamentelor aferente				Rector Prorector	continuu		
		Aplicarea continuă al controlului și a tragerii la răspundere	1. Stabilirea responsabilităților la nivel de decanate				Decani	2009 mai		
			2. Elaborarea și dezbaterăa unui raport asupra sistemului de comunicare internă în cadrul Universității. Plan de măsuri				Rector Decani Secretar sef	2009 iunie		
			3. Îmbunătățirea regulamentului intern prin reglementarea funcționării structurilor intermediare dintre catedre și universitate.				Rector Prorector Secretar sef	2009 iunie		
		Dezvoltarea și aplicarea sistemului de management a calității	1. Aplicarea regulamentului de asigurare a calității prin întocmirea rapoartelor anuale la toate nivelurile				Prorector Președinții comisiilor la nivel de facultăți și departamente Prorector la nivel de	continuu		
				2. Elaborarea și aplicarea procedurii de funcționare a CEAC la nivel de facultate și departament comisiei de asigurare a calității	2.				Președinții comisiilor la nivel de facultăți și departamente	Mai 2009
				3. Elaborarea și adoptarea raportului de asigurare a calității la nivel de Universitate					Prorector	Mai 2009
			4. Elaborarea planului de măsuri și a ritmului de modificare a procedurilor				Prorector			

			5. Elaborarea regulamentului de acordare a concediilor de studiu				Biroul lărgit	Iunie 2009
			6. Elaborarea sistemului de recompensare a realizărilor excepționale				Biroul lărgit	Iunie 2009
		Înființarea centrelor de cercetare în cadrul facultăților	Continuarea înființarea centrelor de cercetare, definirea competențelor acestora				Director științific	continuu

Nr. crt.		Obiectiv	Sarcini	Etapele din planul operațional	Cheltuieli estimate RON	Sursă de finanțare	Responsabil	Termen limită
<b>III</b>	<b>Lărgirea ofertei educaționale și îmbunătățirea dezvoltării educaționale</b>	Pregătirea lansării programului de studiu BSc în cazul specializărilor aprobate de finanțator , de Senat și Consiliul Director	1. Întocmirea documentației de autoevaluare 2. Evaluarea internă a dosarelor de autoevaluare 3. Validarea dosarelor în Consilii și Senat 4. Depunerea dosarelor pentru evaluarea externă	Catedra de Științe Umane, Catedra de Studii Europene	26000 pt fiecare program	Surse proprii	Decan Șefii de catedre Comisiile interne ale facultății	2010 ianuarie
		Pregătirea specializării de Arhitectură peisagistică –program cu autofinanțare	1. Elaborarea și validarea Planului de Afaceri				Șeful de catedră Decan	Aprilie 2009
			2. Revizuirea documentației de autoevaluare				Seful de catedra	Mai 2009
			3. Efectuarea evaluării interne și validarea acestuia în Senat.	Catedra de Horticultură			Comisia numită de Senat	Iunie 2009

	Dezvoltare coordonată a curriculumului	1. Revizuirea planurilor de învățământ, determinarea cerințelor de studiu și pentru obținerea diplomei și adecvarea lor la cerințele pieței 2. Dezvoltarea modulelor curriculare încorporate în specializări (UE, limbă română de specialitate, întocmire proiecte, pregătire pt. piața muncii) 3. Introducerea unor cursuri de specialitate alternative în lb. română și engleză	Facultăți, specializări			decan șefi de catedre responsabilii specializării	Iunie 2009
	Dezvoltarea sistemului alumni în scopul îmbunătățirii calității prin colectarea sistematică, periodică a informațiilor de la angajatori și foști studenți	1. Dezvoltarea continuă a bazei de date alumni 2. Antrenarea absolvenților în activitățile universitare și în anchete				Responsabili RP, secretari generali facultăți	continuu
	Elaborarea de alternative la ciclul II, masterate în colaborare sau masterate transnaționale	Demararea discuțiilor cu universități acreditate cu privire la posibilitatea de organizare de masterate în spațiul Universității cu programe autorizate sau acreditate				Rector Decani	continuu

Nr. crt.		Obiectiv	Sarcini	Etapele din planul operațional	Cheltuieli estimate RON	Sursă de finanțare	Responsabil	Termen limită
IV	Dezvoltarea resurselor umane	Evaluarea performanței profesionale a cadrelor didactice până în momentul de față	Evaluarea impactului procedurilor de evaluare și autoevaluare a cadrelor didactice și stabilirea unor criterii de evaluare reală a acestora				Rector Decani	Octombrie 2009
			1. Continuarea procesului de autoevaluare a cadrelor didactice 2. Continuarea evaluării de către colegi 3. Continuarea evaluării cadrelor didactice de către studenți	facultăți, catedre			Șefi de catedră	2009 octombrie
		Evaluarea personalului didactic	Centralizarea datelor și evaluarea procedurilor	Comisia de evaluare a activității didactice			Rector Prorector	Etapa I, Mai 2009-04-23 Etapa II, dec.2009
		Perfecționarea cadrelor didactice și administrative	Acordarea de burse de doctorat cadrelor didactice tinere Asigurarea condițiilor de participare la manifestări științifice, cursuri de perfecționare etc			IPC	Rector Decani	continuu
		Pregătirea introducerii sistemului de remunerație diferențiată	1. Elaborarea și adoptarea principiilor de bază în ceea ce privește sistemul de remunerare				Rector Director economic	2009 octombrie

Nr. crt.		Obiectiv	Sarcini	Etapele din planul operațional	Cheltuieli estimate RON	Sursă de finanțare	Responsabil	Termen limită
V	Cercetarea științifică	Definirea domeniilor și acțiunilor	1. Elaborarea strategiei de cercetare la nivel de catedră/departament și facultate	catedre			Șefi de catedră, decani	Ianuarie 2009
			2. Elaborarea strategiei de cercetare la nivel de universitate				Directorul științific	Ianuarie 2009
			3. Elaborarea și actualizarea planurilor de cercetare la nivelul catedrelor				Șefi de catedră, decani	2009 septembrie
			4. Înființarea și actualizarea bazei de date de cercetare	Catedre, DCG			Directorul științific	Mai 2009
			5. Elaborarea softului corespunzător		1000		Directorul științific	Mai 2009
			Întocmirea unei evidențe corecte la nivel de facultăți și universitate a granturilor, contractelor și comenzilor derulate în diferite compartimente	Evidența centralizată și urmărirea proiectelor câștigate de catedre sau cadre didactice				Rector, Directorul științific
	Stabilirea legăturilor de colaborare cu instituții din țară și din străinătate	1. Depunerea unor proiecte comune 2. Dezvoltarea formelor organizaționale ale cooperării				Rector, director probleme științifice	continuu	
	Organizarea de conferințe științifice cu participarea specialiștilor din străinătate		Facultăți catedre		Surse proprii, proiecte	Decani, șefi de catedră, responsabili RP	Continuu	

		Diversificarea editorială în cadrul revistei universității (Acta Universitatis Sapientiae)	1. Stabilirea planului editorial, respectiv a volumelor și numerelor ce vor apărea 2. Acordarea de resurse financiare necesare editării 3. Solicitare nr. ISSN (pe serie) 4. Elaborarea planului de acreditare al revistei	Comisia pentru pregătirea revistei		buget, proiecte	Director științific, Rector, Redactor șef	continuu
		Îmbunătățirea funcționării Editurii Scientia pentru a servi din plin scopul universității.	1. Implementarea reglementărilor referitoare la editare cursurilor universitare. 2. Implicarea unor surse financiare alternative (proiecte, etc.) 3. Introducerea unor măsuri ce vizează rentabilizarea editurii	IPC, facultăți, catedre		buget, proiecte	Prorector Director științific	Continuu
VII	<b>Relații economice și sociale</b>	Dezvoltarea în continuare a relațiilor dintre US și alte instituții de educație superioară.	1. Încheierea unor contracte de colaborare concreta cu: - Universitatea din Miskolc - Universitatea din Tokyo - Universitatea din Veszprém - Universitatea din Amsterdam - Universitatea Quinnipiac (Hamden, statul Connecticut, SUA) - Universitatea Tehnică din Ilmenau 2. Organizarea unor programe comune, în cadrul contractelor de colaborare, cu instituțiile partenere				Rector  Decani, șefi de catedră	continuu
		Dezvoltarea unor relații de parteneriat și consultare cu reprezentanții economici ai regiunilor	1. Încheierea și derularea unor contracte de prestări servicii în domeniul cercetării științifice				Șefi de catedră, decani	continuu



		Lansarea unor cursuri de perfecționare					Decani, șefi de catedră	continuu
		Dezvoltarea relațiilor inter-universitare, specifice regiunii, la punctele de lucru ale universității					Rector, decani, șefi de catedră	continuu
VIII	Finanțare, gestiune	Introducerea și perfecționarea sistemului de finanțare cu caracter normativ	1. Dezbaterile principiilor și îmbunătățirea sistemului de finanțare cu caracter normativ				Rector Decani	Mai 2009
			2. Elaborarea principiilor de bază ale finanțării cu caracter normativ la nivel de centru de studii, desfășurarea activității de coordonare legată de acest aspect				Rector Decani	Mai 2009
			3. Elaborarea unei metode de estimare realizat a cheltuielilor plecând de la proiectarea cheltuielilor didactice				Prorector Director economic	Septembrie 2009
			4. Stabilirea bugetului de venituri și cheltuieli în concordanță cu nevoile reale ale fiecărei entități dar ținând cont și de posibilități de acoperire a cheltuielilor				Rector Decani Șefii de catedra	Septembrie 2009
		Dezvoltarea continuă a gestiunii interne	Elaborarea și implementarea regulamentului de gestionare a bunurilor				Director economic	Octombrie 2009
		Dezvoltarea mecanismului de control în activitatea de planificare și în domeniul financiar	Utilizarea programului de evidență și urmărire al bugetului defalcat la nivel de programe de studii sau catedre				Director economic	Septembrie 2009
		Îmbunătățirea transmiterii datelor și comunicare continuă între nivelul de universitate și cel de facultate	Elaborarea unui sistem de baze de date care să funcționeze prin intermediul magistralei				Decani Director economic	Octombrie 2009

		Elaborarea strategiei de fundamentare a diversificării financiare	Identificarea posibilităților de crearea fondurilor (proiecte, încasări provenite din act. De cercetare, programe de perfecționare, alte modalități de valorificare al resurselor umane și a infrastructurii existente. Crearea condițiilor organizatorice și de personal legate de activitatea de fundraising	facultăți			Rector, Director economic Decani	Continuu
		Modificarea taxei de școlarizare și al sistemului de bursă în funcție de performanțele din domeniul studiilor	1. Introducerea locurilor cu taxă (specializări cu autofinanțare) 2. Burse acordate de persoane private				Rector decani	
IX	Infrastructura universitară	Elaborarea unui plan de reabilitare a clădirii din Miercurea Ciuc	1. Evaluarea necesităților 2. Stabilirea priorităților 3. Contactarea proiectantului 4. Realizarea proiectului			Surse proprii	Decani Director economic	
		Elaborarea unui plan de realizare a infrastructurii proprii în Cluj Napoca	1. Stabilirea necesităților în corelație cu situația actuală și de perspectivă a programelor de studii			Surse proprii	Decan	
			2. Elaborarea planului și stabilirea fondurilor necesare					
			3. Demararea activităților în acord cu hotărârile Consiliul Director					
		Dezvoltarea infrastructurii Universitare la Tg Mures	1. Evaluarea necesităților în corelație cu programele de studiu actuale si de perspectivă 2. Reactualizarea planului de dezvoltare a infrastructurii				Decan Director economic	continuu