

A meghirdetett állás leírása

A 16-as számú tanársegédi állás tantárgyai:

Tantárgy	Év/csoport	Óraszám 1. félév	Óraszám 2. félév
Proiect de mediu Környezeti terv, projekt	IV/2 kiscsoport		6
Ingineria mediului Környezetmérnöki szakvizsga, projekt	IV/3 kiscsoport	4	2
Gospoderia apelor și tehnologii de epurare a apelor uzate Vízgazdálkodás és szennyvíztisztítás, labor	IV/2 kiscsoport	6	
Monitorizarea stării mediului Környezeti monitoring, labor	III/2 kiscsoport		6

A meghirdetett álláshoz kapcsolódó feladatokat/tevékenységek:

oktatói norma: heti átlagban 12 óra szeminárium / laborgyakorlat tevékenységtípusokat: felmérők iratása és javítása 50 óra, diákokkal való konzultáció 60 óra, szakkör/diákkör 118 óra, összesen 228 óra.

Az adott állásnak megfelelő minimális bér az alkalmazás időpontjában: a javadalmazás módját az érvényes bérezési rendszer szerint, a Kari Tanács javaslatára a Szenátus állapítja meg.

A vizsga ütemezése:

Február 17.-én 9 órától.

A vizsga próbáinak tematikája (amelyek közül a vizsgabizottság vizsgatémát választhat)

1. Kommunális szennyvíz és szennyvíztisztítás.
2. Mechanikai szennyvíztisztítás
3. Biológiai nitrogén eltávolítás
4. Biológiai foszfor eltávolítás
5. Üzemi szennyvíz és szennyvíztisztítás.
6. Szennyvíztisztítási technológia és szennyvíz paramétereinek a jellemzése.(iszap recirkuláció, iszapkor, fajlagos reaktorterhelés, fajlagos iszapterhelés, lakos egyenérték)
7. Anaerob szennyvíztisztítási módszerek módozatai, előnyei és hátrányai, az elfolyó vízének minősége, és a szükséges utótisztítás kialakítási lehetősége.
8. A fölös iszap ártalmatlanításának és hasznosításának anaerob és aerob technológiái.
9. Háromszintű monitoring rendszer - Az ürmonitoring alapelvei és a rendszerek leírása
10. Háromszintű monitoring rendszer – Földközeli légi monitoring
11. Háromszintű monitoring rendszer – Földi v. telepített monitoring
12. A GPS helymeghatározó rendszer alapelvei
13. Telepített vízmonitoring rendszerek
14. Zaj monitoring
15. Komplex környezeti monitoring

Bibliográfia:

1. Dima, Mihai, Epurarea apelor uzate urbane, Editura Tehnopress, Iasi, 2005
2. Simonescu Claudia Maria, Epurarea biologică a apelor uzate, Editura Matrix Rom, Bucuresti, 2009.
3. M. Sandu ; A. Dobre ; Al. Mănescu, Ingineria mediului, Matrix Rom, Bucuresti, 2007
4. Ovidiu Ianculescu ; Gheorghe Ionescu ; Raluca Racovițeanu, Epurarea apelor uzate, Matrix Rom, Bucuresti, 2001.
5. Kárpáti Árpád, Ráduly Botond, Vízgazdálkodás és szennyvíztisztítási technológiák, Tantárgyi segédanyag egyetemi hallgatók részére, Sapientia Erdélyi Magyar Tudományegyetem Csíkszereda, 2010.
6. Mészáros Sándor, Környezeti monitoring és térinformatika: Oktatási segédlet, Sapientia Erdélyi Magyar Tudományegyetem, Csíkszereda 2010.
7. Gondi Ferenc, Tényfeltárás és monitoring: a szennyezett területek tényfeltárása és a kármentesítési monitoring – rendszerek, Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium, Budapest, 2004.

A vizsga menete

- a. 9:00-12:00 Írásbeli vizsga, 3 óra
- b. 13:00 Szóbeli vizsga
- c. 14:00 Gyakorlati vizsga, amely a pályázók számától függően a szóbeli vizsga után kezdődik

A versenyvizsga próbáinak ütemezését legalább 5 nappal a próba kezdése előtt ki kell függeszteni.

a. Írásbeli próba:

Az írásbeli próba a megadott tematika alapján összeállított kérdésekből áll. A versenyvizsga bizottság a próba napján előkészíti a tételeket, amelyeknek mindegyike a teljes versenyvizsga tematikából kell tartalmazzon kérdéseket. Az öt előkészített változatból az elnök húz ki egyet. Az írásbeli próbán csak a teremfelügyelőktől kapott típusnyomtatványlapokat lehet használni. Abban az esetben, ha több jelentkező is van egy állásra, a név számára fenntartott részt a teremfelügyelők egyike a próba megkezdése előtt leragasztja és aláírásával látja el.

b. Szóbeli próba

Szóbeli próbára az a jelentkező állhat, aki az írásbeli próbán legalább 7-es jegyet ért el. A szóbeli próba egy legalább 45 perces nyilvános előadásból áll, amelynek során a pályázó bemutatja eddig elért tudományos eredményeit és egyetemi karriertervét. A szóbeli próbát a jelentkezők a versenyvizsga bizottság előtt teszik, és ezen egyidejűleg minden pályázó és bizottsági tag jelen van. A szóbeli próba, nyilvános jellegéből adódóan, egy kötelező kérdéssorozatot is feltételez a bizottság és a hallgatóság részéről. Ezen próba értékelésénél figyelembe veszik a pályázó tudományos tevékenységét is a jóváhagyott publikációs lista alapján. Ennek súlya nem haladhatja meg a szóbeli jegy 20%-át.

A szóbeli vizsga tételei a meghirdetett tematika mellett a pályázó kutatási területének bemutatását is tartalmazza.

A bizottság elnöke a próba után közli a jelentkezőkkel az értékelést.

c. Gyakorlati próba:

A gyakorlati próba egy szemináriumi vagy gyakorlati óra megtartásából áll hallgatók és a versenyvizsga bizottság előtt, vagy – amennyiben ez nem lehetséges – a versenyvizsga bizottság előtt. Gyakorlati próbára az a jelentkező állhat, aki mind az írásbeli, mind a szóbeli próbán legalább 7-es jegyet ért el. A jelentkezők egy szemináriumi vagy gyakorlati témát kapnak, amelyet a bizottság 24 órával a próba kezdete előtt a jelentkezők tudomására hoz, a vizsga követelményeit és lebonyolításának módját érintő információkkal együtt. A bizottság meghatározhatja a szemináriumon megoldandó feladatokat, vagy más eligazítást adhat. A gyakorlati próbán a bizottságnak és a résztvevő hallgatóknak jogukban áll kérdéseket feltenni a megadott téma kapcsán.

A bizottság elnöke a próba után közli a jelentkezőkkel az értékelést, és szükség esetén indokolja az adott jegyet.

A pályázati dosszié benyújtásához szükséges iratok teljes jegyzéke

pályázatnak a következő iratokat kell tartalmaznia:

- a) a pályázó által aláírt jelentkezési típuskérvény,
- b) saját felelősség vállalására írott nyilatkozat a pályázati dossziében szereplő adatok hitelességére vonatkozóan,
- c) a pályázó szakmai önéletrajzát nyomtatott és elektronikus formában, a következő rendszerezéssel:
 - tanulmányokra és megszerzett oklevelekre vonatkozó információk;
 - szakmai tapasztalatokra és releváns munkahelyekre vonatkozó információk;
 - kutatási-fejlesztési projektekre és megnyert grantokra vonatkozó információk, melyeket kutatási igazgatóként vezetett, ha léteznek ilyenek, megnevezve a finanszírozási forrást, értéket és az ebből származó fontosabb publikációkat, szabadalmakat;
 - a pályázó díjaira, tudományos munkásságának elismerésére vonatkozó információk.
- d) a pályázó tudományos publikációinak listája nyomtatott és elektronikus formában, amely tartalmazza:
 - a pályázó által szakmai teljesítményében leginkább relevánsnak tekintett maximum 10 tudományos munkájának a jegyzékét, melyek elektronikus formában is mellékelve vannak a pályázati dossziéhez, és amelyek feltüntetendők a megfelelő, jelen cikkelyben szereplő kategóriában is;
 - találmányi szabadalmakat és más ipari tulajdonjog címeket;
 - könyveket és könyvfejezeteket;
 - fontosabb nemzetközi folyóiratban, teljes terjedelemben publikált tudományos közleményeket/cikkeket;
 - fontosabb nemzetközi konferenciák köteteiben, teljes terjedelemben publikált tudományos közleményeket;
 - más tudományos cikkeket, közleményeket vagy művészeti alkotásokat;
- e) a pályázó által kitöltött és aláírt, az egyetem pályázati kritériumait ellenőrző jegyzéket;
- f) az állásnak megfelelő tantárgyak szakterületén doktorandusi státust vagy a doktori diploma megszerzését igazoló dokumentumokat;
- g) a pályázó saját felelősségvállalását, amelyben írásban nyilatkozik arról, hogy fennállnak-e vagy sem a 1/2011 sz. törvény előírásaival összeférhetetlen helyzetek a versenyvizsga megnyerése esetén;
- h) a pályázó tanulmányait igazoló más oklevelek másolatát;
- i) a személyi igazolvány másolatát, vagy ennek hiányában az útlevél, vagy más személyazonosságot igazoló, személyi igazolvánnyal vagy útlevéllel egyenértékű irat másolatát;
- j) névváltoztatás esetén az ezt igazoló iratok másolatát - házasságlevél vagy a névváltoztatást igazoló más irat;
- k) idegen nyelvvizsga bizonyítvány;
- a) a pályázó által szakmai teljesítményében leginkább relevánsnak tekintett maximum 10 tudományos publikációja, szabadalma, egyéb munkája, elektronikus formában.

A pályázati dossziét személyesen a Sapientia EMTE Csíkszeredai Műszaki és Társadalomtudományok Kar székhelyén lehet leadni: Szabadság tér 1sz, 101B.

A sikeres pályázót a Sapientia EMTE meghatározott időre (egy évre) alkalmazza rektori határozat alapján.

2012. február 7.

A meghirdetett állás leírása

A 17-as számú tanársegédi állás tantárgyai:

Tantárgy	Év/csoport	Óraszám 1. félév	Óraszám 2. félév
Geometrie descriptivă Ábrázoló geometria, labor	I/6 kiscsoport	17	
Informatică aplicată în inginerie Mérnöki tudományokban alkalmazott informatika, labor	III/2 kiscsoport II/1 kiscsoport	3	4

A meghirdetett álláshoz kapcsolódó feladatokat/tevékenységek:

oktatói norma: heti átlagban 12 óra szeminárium / laborgyakorlat tevékenységtípusokat: felmérők iratása és javítása 50 óra, diákokkal való konzultáció 60 óra, szakkör/diákkör 118 óra, összesen 228 óra.

Az adott állásnak megfelelő minimális bér az alkalmazás időpontjában: a javadalmazás módját az érvényes bérezési rendszer szerint, a Kari Tanács javaslatára a Szenátus állapítja meg.

A vizsga ütemezése:

Február 17.-én 9 órától.

A vizsga próbáinak tematikája (amelyek közül a vizsgabizottság vizsgatémát választhat)

16. A rajzlap
17. Szövegmező és a darabjegyzék
18. Méretarányok
19. Az ábrázoló geometriában használatos vonalak
20. A méretezés
21. Ábrázolás I
22. A kocka, hasáb és gúla ábrázolása
23. A csavarment ábrázolása
24. Ábrázolás II
25. Forgásfelületek ábrázolása: henger, kúp, gömb
26. Metszetek
27. Az AutoCAD alapjai
28. Pont, egyenes, kör, téglalap, szabályos sokszögek, körív, ellipszis rajzolása
29. Geometriai szerkesztési műveletek
30. Áthelyezés, másolás
31. Tükrözés
32. Párhuzamos és koncentrikus másolás
33. Elforgatás
34. Nagyítás, kicsinyítés
35. Levágás és meghosszabbítás
36. Letörés és lekerekítés
37. Sraffozás
38. Szövegbevitel, méretezés, fóliák alkalmazása

39. Statisztikai számítások Microsoft Office Excel-ben
40. Függvény megoldása és ábrázolása MATLAB-ban
41. Differenciál egyenletek numerikus megoldása és integrálszámítás MATLAB-ban

Bibliográfia:

1. Magyar Sándor: Rajz 7. Szerkesztési segédlet
2. Dr. Varga Tibor: AutoCAD 2004-2006 kezdőknek és haladóknak
3. Popa-Müller Izolda: Műszaki rajz
4. Szakács József, Péter Lóránt, Nagy János: Műszaki rajz és modern rajztechnika
5. Benczik László, Szathmári Ibolya: Ábrázoló geometria példatár
6. Falus Iván – Ollé János: Az empirikus kutatások gyakorlata, Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest, 2008
7. Mezei, Veres, 2001, Mezei E. & Veres V. (2001), *Társadalomstatisztika*, Presa Universitară Clujeană, Kolozsvár, 2001

A vizsga menete

- d. 9:00-12:00 Írásbeli vizsga, 3 óra
- e. 13:00 Szóbeli vizsga
- f. 14:00 Gyakorlati vizsga, amely a pályázók számától függően a szóbeli vizsga után kezdődik

A versenyvizsga próbáinak ütemezését legalább 5 nappal a próba kezdése előtt ki kell függeszteni.

d. Írásbeli próba:

Az írásbeli próba a megadott tematika alapján összeállított kérdésekből áll. A versenyvizsga bizottság a próba napján előkészíti a tételeket, amelyeknek mindegyike a teljes versenyvizsga tematikából kell tartalmazzon kérdéseket. Az öt előkészített változatból az elnök húz ki egyet. Az írásbeli próbán csak a teremfelügyelőktől kapott típusnyomtatványlapokat lehet használni. Abban az esetben, ha több jelentkező is van egy állásra, a név számára fenntartott részt a teremfelügyelők egyike a próba megkezdése előtt leragasztja és aláírásával látja el.

e. Szóbeli próba

Szóbeli próbára az a jelentkező állhat, aki az írásbeli próbán legalább 7-es jegyet ért el. A szóbeli próba egy legalább 45 perces nyilvános előadásból áll, amelynek során a pályázó bemutatja eddig elért tudományos eredményeit és egyetemi karriertervét. A szóbeli próbát a jelentkezők a versenyvizsga bizottság előtt teszik, és ezen egyidejűleg minden pályázó és bizottsági tag jelen van. A szóbeli próba, nyilvános jellegéből adódóan, egy kötelező kérdéssorozatot is feltételez a bizottság és a hallgatóság részéről. Ezen próba értékelésénél figyelembe veszik a pályázó tudományos tevékenységét is a jóváhagyott publikációs lista alapján. Ennek súlya nem haladhatja meg a szóbeli jegy 20%-át.

A szóbeli vizsga tételei a meghirdetett tematika mellett a pályázó kutatási területének bemutatását is tartalmazza.

A bizottság elnöke a próba után közli a jelentkezőkkel az értékelést.

f. Gyakorlati próba:

A gyakorlati próba egy szemináriumi vagy gyakorlati óra megtartásából áll hallgatók és a versenyvizsga bizottság előtt, vagy – amennyiben ez nem lehetséges – a versenyvizsga bizottság előtt. Gyakorlati próbára az a jelentkező állhat, aki mind az írásbeli, mind a szóbeli próbán legalább 7-es jegyet ért el. A jelentkezők egy szemináriumi vagy gyakorlati témát kapnak, amelyet a bizottság 24 órával a próba kezdete előtt a jelentkezők tudomására hoz, a vizsga követelményeit és lebonyolításának módját érintő információkkal együtt. A bizottság meghatározhatja a szemináriumon megoldandó feladatokat, vagy más eligazítást adhat. A gyakorlati próbán a bizottságnak és a résztvevő hallgatóknak jogukban áll kérdéseket feltenni a megadott téma kapcsán.

A bizottság elnöke a próba után közli a jelentkezőkkel az értékelést, és szükség esetén indokolja az adott jegyet.

A pályázati dosszié benyújtásához szükséges iratok teljes jegyzéke

pályázatnak a következő iratokat kell tartalmaznia:

- d) a pályázó által aláírt jelentkezési típuskérvény,
- e) saját felelősség vállalására írott nyilatkozat a pályázati dossziében szereplő adatok hitelességére vonatkozóan,
- f) a pályázó szakmai önéletrajzát nyomtatott és elektronikus formában, a következő rendszerezéssel:
 - tanulmányokra és megszerzett oklevelekre vonatkozó információk;
 - szakmai tapasztalatokra és releváns munkahelyekre vonatkozó információk;
 - kutatási-fejlesztési projektekre és megnyert grantokra vonatkozó információk, melyeket kutatási igazgatóként vezetett, ha léteznek ilyenek, megnevezve a finanszírozási forrást, értéket és az ebből származó fontosabb publikációkat, szabadalmakat;
 - a pályázó díjaira, tudományos munkásságának elismerésére vonatkozó információk.
- d) a pályázó tudományos publikációinak listája nyomtatott és elektronikus formában, amely tartalmazza:
 - a pályázó által szakmai teljesítményében leginkább relevánsnak tekintett maximum 10 tudományos munkájának a jegyzékét, melyek elektronikus formában is mellékelve vannak a pályázati dossziéhez, és amelyek feltüntetendők a megfelelő, jelen cikkelyben szereplő kategóriában is;
 - találmányi szabadalmakat és más ipari tulajdonjog címeket;
 - könyveket és könyvfejezeteket;
 - fontosabb nemzetközi folyóiratban, teljes terjedelemben publikált tudományos közleményeket/cikkeket;
 - fontosabb nemzetközi konferenciák köteteiben, teljes terjedelemben publikált tudományos közleményeket;
 - más tudományos cikkeket, közleményeket vagy művészeti alkotásokat;
- j) a pályázó által kitöltött és aláírt, az egyetem pályázati kritériumait ellenőrző jegyzéket;
- k) az állásnak megfelelő tantárgyak szakterületén doktorandusi státust vagy a doktori diploma megszerzését igazoló dokumentumokat;
- l) a pályázó saját felelősségvállalását, amelyben írásban nyilatkozik arról, hogy fennállnak-e vagy sem a 1/2011 sz. törvény előírásaival összeférhetetlen helyzetek a versenyvizsga megnyerése esetén;
- m) a pályázó tanulmányait igazoló más oklevelek másolatát;
- n) a személyi igazolvány másolatát, vagy ennek hiányában az útlevél, vagy más személyazonosságot igazoló, személyi igazolvánnyal vagy útlevéllel egyenértékű irat másolatát;
- j) névváltoztatás esetén az ezt igazoló iratok másolatát - házasságlevél vagy a névváltoztatást igazoló más irat;
- k) idegen nyelvvizsga bizonyítvány;
- a) a pályázó által szakmai teljesítményében leginkább relevánsnak tekintett maximum 10 tudományos publikációja, szabadalma, egyéb munkája, elektronikus formában.

A pályázati dossziét személyesen a Sapientia EMTE Csíkszeredai Műszaki és Társadalomtudományok Kar székhelyén lehet leadni: Szabadság tér 1sz, 101B.

A sikeres pályázót a Sapientia EMTE meghatározott időre (egy évre) alkalmazza rektori határozat alapján.

2012. február 7.

A meghirdetett állás leírása

A 18-as számú tanársegédi állás tantárgyai:

Tantárgy	Év/csoport	Óraszám 1. félév	Óraszám 2. félév
Biologie celulară și moleculară, Sejt- és molekuláris biológia, labor	II/5 kiscsoport	15	
Culturi celulare, Sejtkultúrák, labor	II/1 kiscsoport		2
Bazele geneticii moleculare și a ingineriei genetice, Molekuláris genetika alapjai	II/1 kiscsoport	3	
Biotehnologii de mediu, Környezeti biotechnológia	IV/2 kiscsoport	4	

A meghirdetett álláshoz kapcsolódó feladatokat/tevékenységek:

oktatói norma: heti átlagban 12 óra szeminárium / laborgyakorlat tevékenységtípusokat: felmérők iratása és javítása 50 óra, diákokkal való konzultáció 60 óra, szakkör/diákkör 118 óra, összesen 228 óra.

Az adott állásnak megfelelő minimális bér az alkalmazás időpontjában: a javadalmazás módját az érvényes bérezési rendszer szerint, a Kari Tanács javaslatára a Szenátus állapítja meg.

A vizsga ütemezése:

Február 17.-én 9 órától.

A vizsga próbáinak tematikája (amelyek közül a vizsgabizottság vizsgatémát választhat)

1. A nukleinsavak felépítése, szerkezete
2. A fehérjék szerkezeti szintjei, a másodlagos szerkezeti elemek
3. A molekuláris biológia központi dogmája, a 4 fő molekuláris genetikai folyamat áttekintése.
4. A prokarióta transzkripció szabályozása
5. A fehérje szintézis elemei, a genetikai kód
6. A fehérje szintézis iránya, a riboszóma ciklus, a transláció befejezése.
7. A biológiai membránok. A foszfolipid kettős réteg komponensei, tulajdonságai.
8. A membrán fehérjék típusai, elhelyezkedésük a membránokban.
9. DNS hibák, hibajavítások
10. Génterápia, molekuláris diagnosztika
11. Alternatív szennyvíztisztító eljárások
12. Bioakkumuláció, mikroorganizmusok elsődleges és másodlagos anyagcsere termékeinek hatása a környezetre

Bibliográfia:

1. Osgood, Marcy - Ocorr, Karen: The Absolute, Ultimate Guide to Lehninger Principles of Biochemistry: Study Guide and Solutions Manual, 2000, Worth Publishers

2. Berend Mihály Biológia III.: A sejtbiológia az állattani és emberi szövetek szaporodás és egyedfejlődés öröklődés és változékonyság, 2001, Műszaki Könyvkiadó
3. Israel, A: Biologie moleculara, 2000, Humanitas
4. Thiel, Teresa: Biotechnology: DNA to protein, 2002, McGraw-Hill
5. Bruce Alberts et al.: Molecular Biology of the cell, 2002, Garland Science
6. Istrati, Lăcrimioara: Biotehnologii în protecția mediului, 2006, Tehnica-Info Chișinău
7. Nicholl, Desmond S. T.: An introduction to genetic engineering, 2002, Cambridge University Press
8. Relu Cocoș; Laurențiu C. Bohîlțea; Floriana Raicu; Daniela Neagoș: Metode și principii în genetica moleculara, 2006, Editura Medicala

A vizsga menete

- g. 9:00-12:00 Írásbeli vizsga, 3 óra
- h. 13:00 Szóbeli vizsga
- i. 14:00 Gyakorlati vizsga, amely a pályázók számától függően a szóbeli vizsga után kezdődik

A versenyvizsga próbáinak ütemezését legalább 5 nappal a próba kezdése előtt ki kell függeszteni.

g. Írásbeli próba:

Az írásbeli próba a megadott tematika alapján összeállított kérdésekből áll. A versenyvizsga bizottság a próba napján előkészíti a tételeket, amelyeknek mindegyike a teljes versenyvizsga tematikából kell tartalmazzon kérdéseket. Az öt előkészített változatból az elnök húz ki egyet. Az írásbeli próbán csak a teremfelügyelőktől kapott típusnyomtatványlapokat lehet használni. Abban az esetben, ha több jelentkező is van egy állásra, a név számára fenntartott részt a teremfelügyelők egyike a próba megkezdése előtt leragasztja és aláírásával látja el.

h. Szóbeli próba

Szóbeli próbára az a jelentkező állhat, aki az írásbeli próbán legalább 7-es jegyet ért el. A szóbeli próba egy legalább 45 perces nyilvános előadásból áll, amelynek során a pályázó bemutatja eddig elért tudományos eredményeit és egyetemi karriertervét. A szóbeli próbát a jelentkezők a versenyvizsga bizottság előtt teszik, és ezen egyidejűleg minden pályázó és bizottsági tag jelen van. A szóbeli próba, nyilvános jellegéből adódóan, egy kötelező kérdéssorozatot is feltételez a bizottság és a hallgatóság részéről. Ezen próba értékelésénél figyelembe veszik a pályázó tudományos tevékenységét is a jóváhagyott publikációs lista alapján. Ennek súlya nem haladhatja meg a szóbeli jegy 20%-át.

A szóbeli vizsga tételei a meghirdetett tematika mellett a pályázó kutatási területének bemutatását is tartalmazza.

A bizottság elnöke a próba után közli a jelentkezőkkel az értékelést.

i. Gyakorlati próba:

A gyakorlati próba egy szemináriumi vagy gyakorlati óra megtartásából áll hallgatók és a versenyvizsga bizottság előtt, vagy – amennyiben ez nem lehetséges – a versenyvizsga bizottság előtt. Gyakorlati próbára az a jelentkező állhat, aki mind az írásbeli, mind a szóbeli próbán legalább 7-es jegyet ért el. A jelentkezők egy szemináriumi vagy gyakorlati témát kapnak, amelyet a bizottság 24 órával a próba kezdete előtt a jelentkezők tudomására hoz, a vizsga követelményeit és lebonyolításának módját érintő információkkal együtt. A bizottság meghatározhatja a szemináriumon megoldandó feladatokat, vagy más eligazítást adhat. A gyakorlati próbán a bizottságnak és a résztvevő hallgatóknak jogukban áll kérdéseket feltenni a megadott téma kapcsán. A bizottság elnöke a próba után közli a jelentkezőkkel az értékelést, és szükség esetén indokolja az adott jegyet.

A pályázati dosszié benyújtásához szükséges iratok teljes jegyzéke A

pályázatnak a következő iratokat kell tartalmaznia:

- g) a pályázó által aláírt jelentkezési típuskérvény,
- h) saját felelősség vállalására írott nyilatkozat a pályázati dossziében szereplő adatok hitelességére vonatkozóan,
- i) a pályázó szakmai önéletrajzát nyomtatott és elektronikus formában, a következő rendszerezéssel:
 - tanulmányokra és megszerzett oklevelekre vonatkozó információk;
 - szakmai tapasztalatokra és releváns munkahelyekre vonatkozó információk;
 - kutatási-fejlesztési projektekre és megnyert grantokra vonatkozó információk, melyeket kutatási igazgatóként vezetett, ha léteznek ilyenek, megnevezve a finanszírozási forrást, értéket és az ebből származó fontosabb publikációkat, szabadalmakat;
 - a pályázó díjaira, tudományos munkásságának elismerésére vonatkozó információk.
- d) a pályázó tudományos publikációinak listája nyomtatott és elektronikus formában, amely tartalmazza:
 - a pályázó által szakmai teljesítményében leginkább relevánsnak tekintett maximum 10 tudományos munkájának a jegyzékét, melyek elektronikus formában is mellékelve vannak a pályázati dossziéhez, és amelyek feltüntetendők a megfelelő, jelen cikkelyben szereplő kategóriában is;
 - találmányi szabadalmakat és más ipari tulajdonjog címeket;
 - könyveket és könyvfejezeteket;
 - fontosabb nemzetközi folyóiratban, teljes terjedelemben publikált tudományos közleményeket/cikkeket;
 - fontosabb nemzetközi konferenciák köteteiben, teljes terjedelemben publikált tudományos közleményeket;
 - más tudományos cikkeket, közleményeket vagy művészeti alkotásokat;
- o) a pályázó által kitöltött és aláírt, az egyetem pályázati kritériumait ellenőrző jegyzékét;
- p) az állásnak megfelelő tantárgyak szakterületén doktorandusi státust vagy a doktori diploma megszerzését igazoló dokumentumokat;
- q) a pályázó saját felelősségvállalását, amelyben írásban nyilatkozik arról, hogy fennállnak-e vagy sem a 1/2011 sz. törvény előírásaival összeférhetetlen helyzetek a versenyvizsga megnyerése esetén;
- r) a pályázó tanulmányait igazoló más oklevelek másolatát;
- s) a személyi igazolvány másolatát, vagy ennek hiányában az útlevél, vagy más személyazonosságot igazoló, személyi igazolvánnyal vagy útlevéllel egyenértékű irat másolatát;
- j) névváltoztatás esetén az ezt igazoló iratok másolatát - házasságlevél vagy a névváltoztatást igazoló más irat;
- k) idegen nyelvvizsga bizonyítvány;
- a) a pályázó által szakmai teljesítményében leginkább relevánsnak tekintett maximum 10 tudományos publikációja, szabadalma, egyéb munkája, elektronikus formában.

A pályázati dossziét személyesen a Sapientia EMTE Csíkszeredai Műszaki és Társadalomtudományok Kar székhelyén lehet leadni: Szabadság tér 1sz, 101B.

A sikeres pályázót a Sapientia EMTE meghatározott időre (egy évre) alkalmazza rektori határozat alapján.

2012. február 7.

A meghirdetett állás leírása

A 19-es számú tanársegédi állás tantárgyai:

Tantárgy	Év/csoport	Óraszám 1. félév	Óraszám 2. félév
Biochimie I. Biokémia I, labor	II/3 kiscsoport	7	
Biochimie II. Biokémia II, labor	III/3 kiscsoport		7
Biotechnologie alimentară, Élelmiszer biotechnológia, labor	IV/3 kiscsoport		6
Biotechnologie generală, Általános biotechnológia, labor	IV/2 kiscsoport	4	

A meghirdetett álláshoz kapcsolódó feladatokat/tevékenységek:

oktatói norma: heti átlagban 12 óra szeminárium / laborgyakorlat tevékenységtípusokat: felmérők iratása és javítása 60 óra, diákokkal való konzultáció 60 óra, szakkör/diákkör 108 óra, összesen 228 óra.

Az adott állásnak megfelelő minimális bér az alkalmazás időpontjában: a javadalmazás módját az érvényes bérezési rendszer szerint, a Kari Tanács javaslatára a Szenátus állapítja meg.

A vizsga ütemezése:

Február 17.-én 9 órától.

A vizsga próbáinak tematikája (amelyek közül a vizsgabizottság vizsgatémát választhat)

1. Az immunrendszer felépítése. A humorális és sejtes immunválasz.
2. A sejtciklus fázisai, szabályozásának lehetőségei.
3. A prokarióta és eukarióta genom szerveződése. A DNS felépítése, replikációja.
4. A genetikai kód és a fehérjeszintézis.
5. A génexpresszió szabályozása prokarióta sejtekben.
6. A biológiai energia felszabadítása és tárolása.
7. Élelmiszeripari biotechnológiák. Probiotikumok jellemzése, hatásmódja, alkalmazása.
8. Rekombináns DNS technikák alapjai. Molekuláris klónozás.
9. Orvosi Biotechnológiák. Ellenanyagok előállítása és alkalmazása.
10. Élesztők alkalmazása az élelmiszeripari erjesztésekben.

Bibliográfia:

1. Szeberényi József: Bevezetés a molekuláris sejtbiológiába, Dialóg-Campus, 2004.
2. Bálint Miklós: Molekuláris biológia I. – III. Műszaki Könyvkiadó, Budapest 2000.
3. Erdei Anna és Gergely János: Immunbiológia, Medicina Könyvkiadó, Budapest, 2006.
4. Bain William: Biotechnology from A to Z, Oxford University Press, Oxford, 2004.

A vizsga menete

- j. 9:00-12:00 Írásbeli vizsga, 3 óra
- k. 13:00 Szóbeli vizsga
- l. 14:00 Gyakorlati vizsga, amely a pályázók számától függően a szóbeli vizsga után kezdődik

A versenyvizsga próbáinak ütemezését legalább 5 nappal a próba kezdése előtt ki kell függeszteni.

j. **Írásbeli próba:**

Az írásbeli próba a megadott tematika alapján összeállított kérdésekből áll. A versenyvizsga bizottság a próba napján előkészíti a tételeket, amelyeknek mindegyike a teljes versenyvizsga tematikából kell tartalmazzon kérdéseket. Az öt előkészített változatból az elnök húz ki egyet. Az írásbeli próbán csak a teremfelügyelőktől kapott típusnyomtatványlapokat lehet használni. Abban az esetben, ha több jelentkező is van egy állásra, a név számára fenntartott részt a teremfelügyelők egyike a próba megkezdése előtt leragasztja és aláírásával látja el.

k. **Szóbeli próba**

Szóbeli próbára az a jelentkező állhat, aki az írásbeli próbán legalább 7-es jegyet ért el. A szóbeli próba egy legalább 45 perces nyilvános előadásból áll, amelynek során a pályázó bemutatja eddig elért tudományos eredményeit és egyetemi karriertervét. A szóbeli próbát a jelentkezők a versenyvizsga bizottság előtt teszik, és ezen egyidejűleg minden pályázó és bizottsági tag jelen van. A szóbeli próba, nyilvános jellegéből adódóan, egy kötelező kérdéssorozatot is feltételez a bizottság és a hallgatóság részéről. Ezen próba értékelésénél figyelembe veszik a pályázó tudományos tevékenységét is a jóváhagyott publikációs lista alapján. Ennek súlya nem haladhatja meg a szóbeli jegy 20%-át.

A szóbeli vizsga tételei a meghirdetett tematika mellett a pályázó kutatási területének bemutatását is tartalmazza.

A bizottság elnöke a próba után közli a jelentkezőkkel az értékelést.

l. **Gyakorlati próba:**

A gyakorlati próba egy szemináriumi vagy gyakorlati óra megtartásából áll hallgatók és a versenyvizsga bizottság előtt, vagy – amennyiben ez nem lehetséges – a versenyvizsga bizottság előtt. Gyakorlati próbára az a jelentkező állhat, aki mind az írásbeli, mind a szóbeli próbán legalább 7-es jegyet ért el. A jelentkezők egy szemináriumi vagy gyakorlati témát kapnak, amelyet a bizottság 24 órával a próba kezdete előtt a jelentkezők tudomására hoz, a vizsga követelményeit és lebonyolításának módját érintő információkkal együtt. A bizottság meghatározhatja a szemináriumon megoldandó feladatokat, vagy más eligazítást adhat. A gyakorlati próbán a bizottságnak és a résztvevő hallgatóknak jogukban áll kérdéseket feltenni a megadott téma kapcsán. A bizottság elnöke a próba után közli a jelentkezőkkel az értékelést, és szükség esetén indokolja az adott jegyet.

A pályázati dosszié benyújtásához szükséges iratok teljes jegyzéke

A pályázatnak a következő iratokat kell tartalmaznia:

- j) a pályázó által aláírt jelentkezési típuskérvény,
- k) saját felelősség vállalására írott nyilatkozat a pályázati dossziében szereplő adatok hitelességére vonatkozóan,
- l) a pályázó szakmai önéletrajzát nyomtatott és elektronikus formában, a következő rendszerezéssel:
 - tanulmányokra és megszerzett oklevelekre vonatkozó információk;
 - szakmai tapasztalatokra és releváns munkahelyekre vonatkozó információk;

- kutatási-fejlesztési projektekre és megnyert grantokra vonatkozó információk, melyeket kutatási igazgatóként vezetett, ha léteznek ilyenek, megnevezve a finanszírozási forrást, értéket és az ebből származó fontosabb publikációkat, szabadalmakat;
 - a pályázó díjaira, tudományos munkásságának elismerésére vonatkozó információk.
- d) a pályázó tudományos publikációinak listája nyomtatott és elektronikus formában, amely tartalmazza:
- a pályázó által szakmai teljesítményében leginkább relevánsnak tekintett maximum 10 tudományos munkájának a jegyzékét, melyek elektronikus formában is mellékelve vannak a pályázati dossziéhoz, és amelyek feltüntetendők a megfelelő, jelen cikkelyben szereplő kategóriában is;
 - találmányi szabadalmakat és más ipari tulajdonjog címeit;
 - könyveket és könyvfejezeteket;
 - fontosabb nemzetközi folyóiratban, teljes terjedelemben publikált tudományos közleményeket/cikkeket;
 - fontosabb nemzetközi konferenciák köteteiben, teljes terjedelemben publikált tudományos közleményeket;
 - más tudományos cikkeket, közleményeket vagy művészeti alkotásokat;
- t) a pályázó által kitöltött és aláírt, az egyetem pályázati kritériumait ellenőrző jegyzékét;
- u) az állásnak megfelelő tantárgyak szakterületén doktorandusi státust vagy a doktori diploma megszerzését igazoló dokumentumokat;
- v) a pályázó saját felelősségvállalását, amelyben írásban nyilatkozik arról, hogy fennállnak-e vagy sem a 1/2011 sz. törvény előírásaival összeférhetetlen helyzetek a versenyvizsga megnyerése esetén;
- w) a pályázó tanulmányait igazoló más oklevelek másolatát;
- x) a személyi igazolvány másolatát, vagy ennek hiányában az útlevél, vagy más személyazonosságot igazoló, személyi igazolvánnyal vagy útlevéllel egyenértékű irat másolatát;
- j) névváltoztatás esetén az ezt igazoló iratok másolatát - házasságlevél vagy a névváltoztatást igazoló más irat;
- k) idegen nyelvvizsga bizonyítvány;
- a) a pályázó által szakmai teljesítményében leginkább relevánsnak tekintett maximum 10 tudományos publikációja, szabadalma, egyéb munkája, elektronikus formában.

A pályázati dossziét személyesen a Sapientia EMTE Csíkszeredai Műszaki és Társadalomtudományok Kar székhelyén lehet leadni: Szabadság tér 1sz, 101B.

A sikeres pályázót a Sapientia EMTE meghatározott időre (egy évre) alkalmazza rektori határozat alapján.

2012. február 7.