

## A PÁLYÁZATHOZ SZÜKSÉGES IRATOK

- a) a pályázó által aláírt, az EMTE által jóváhagyott jelentkezési típuskérvény, amely tartalmazza a pályázó írott nyilatkozatát a pályázatban szereplő adatok hitelességére vonatkozó felelősségvállalásról;
- b) a pályázó egyetemi karrierterve az oktatási tevékenységére, valamint tudományos kutatási tevékenységére vonatkozóan. A karriertervet a pályázónak legtöbb 10 oldalban kell összefoglalnia;
- c) a pályázó szakmai önéletrajza az intézmény által jóváhagyott minta szerint, nyomtatott és elektronikus formában (CD/DVD-n vagy USB adathordozón), a következőképpen rendszerezve:
- az elvégzett tanulmányokra és megszerzett oklevelekre vonatkozó információk;
  - a szakmai tapasztalatokra és korábbi munkahelyekre vonatkozó információk;
  - kutatási igazgatóként vezetett kutatási-fejlesztési projektekre és megnyert grantokra vonatkozó információk, ha léteznek ilyenek, megnevezve a finanszírozási forrást, a projekt értékét és az ebből eredő fontosabb publikációkat vagy szabadalmakat;
  - a pályázó által elnyert díjakra, tudományos munkásságának elismertségére vonatkozó információk.
- d) a pályázó tudományos publikációinak listája az intézmény által jóváhagyott minta szerint, nyomtatott és elektronikus formátumban (CD/DVD-n vagy USB adathordozón), az alábbiak szerint rendszerezve:
- a pályázó szakmai teljesítményéből az általa leginkább relevánsnak tekintett maximum 10 tudományos munka jegyzéke, melyeket elektronikus formátumban is mellékelni kell a pályázati dossziéhoz, és amelyek feltüntetendők más, jelen cikkelyben előírt publikációs kategóriában is;
  - a doktori tézis/tézisek;
  - szabadalmak és más iparjogvédelmi címek;
  - könyvek és könyvfejezetek;
  - fontosabb nemzetközi szakfolyóiratban, teljes terjedelemben publikált tudományos közlemények/cikkek;
  - fontosabb nemzetközi konferenciák köteteiben, teljes terjedelemben publikált tudományos közlemények;
  - más tudományos cikkek és megvalósítások vagy művészeti alkotások.
- e) a pályázó által kitöltött és aláírt, a pályázati kritériumok teljesítését ellenőrző lap, nyomtatott és elektronikus formátumban (CD/DVD-n vagy USB adathordozón), a 6. vagy 7. mellékletben szereplő űrlap szerint;
- f) a doktori diploma megszerzését igazoló dokumentumok: a doktori oklevél hitelesített<sup>1</sup> másolata, illetve amennyiben a doktori oklevelet külföldön szerezte a pályázó, az 5923/2016 miniszteri rendelet szerint kibocsátott elismerési okirat;
- g) a doktori tézis maximum egy-egy oldalas, román nyelvű és egy világnyelven elkészített kivonata;
- h) a pályázó tanulmányait igazoló egyéb tanulmányi okmányok hitelesített másolata (egyetemi oklevél és törzskönyvi kivonat/oklevélmelléklet, mesteri oklevél és

---

<sup>1</sup> 41/2016. Sürgősségi kormányrendelet szerint

törzskönyvi kivonat/oklevélmelléklet, érettségi oklevél, pszicho-pedagógiai képzettséget igazoló bizonyítvány, habilitációs oklevél – esetenként);

i) a pályázó saját felelősségvállalása, amelyben írásban nyilatkozik arról, hogy az előlépési vizsga sikeressége esetén fennállnak-e vagy sem a 2011. évi 1. sz. törvény előírásai szerinti összeférhetetlenségi helyzetek;

j) a pályázó saját felelősségvállalása, amelyben arról nyilatkozik, hogy az elmúlt három évben nem részesült fegyelmi büntetésben;

k) a pályázó tanulmányaira vonatkozó más oklevelek;

l) a személyi igazolvány másolata vagy ennek hiányában az útlevél másolata, illetve más személyazonosságot igazoló, személyi igazolvánnyal vagy útlevéllal egyenértékű irat másolata;

m) névváltoztatás esetén az ezt igazoló iratok másolata – házasságlevél vagy a névváltoztatást igazoló más irat;

n) maximum 10 tudományos publikáció, szabadalom vagy egyéb munka, elektronikus formátumban, amelyeket a pályázó a legjelentősebb szakmai megvalósításai közül választ ki.

Docensi állásokra jelentkezőknek a pályázati dossziéjukban meg kell jelölniük legalább **3, a szakterületükön elismert hazai vagy külföldi, az egyetemen kívüli szaktekintély nevét és kapcsolattartási címét**, akik elvállalták, hogy ajánlólevelet írnak a pályázó szakmai érdemeiről.

Professzori állásokra pályázóknak meg kell jelölniük a pályázati dossziéjukban legalább **3, a szakterületükön elismert külföldi szaktekintély nevét és kapcsolattartási címét**, akik vállalták, hogy ajánlólevelet írnak a pályázó szakmai érdemeiről.

Az ajánlóleveleket a Rectori Hivatalba kell eljuttatni az előlépési vizsga kezdetéig.