



A meghatározott időre alkalmazandó tanársegédi állás leírása

A Biomérnöki Tanszék 23.-as számú meghatározott időre alkalmazandó tanársegédi állásának tantárgyai (szemináriumi, projekt és gyakorlati tevékenységek) a következők:

Tantárgy	Év/csoport	Óraszám	
		1. félév	2. félév
Számítógépes grafika (lab.)	I	4	
Beruházások hatékonysága (proj.)	III	1	
Alkalmazott gazdaságtudományok a mérnöki menedzsmentben I. – Szigorlat (proj.)	IV	2	
Kulturális turizmus (proj.)	IV	1	
Agroturisztikai területrendezés (proj.)	IV	2	
Hotelmenedzsment (szem.)	IV	2	
Ökológia és környezetvédelem (proj.)	I/SG2		2
Agroturisztikai gazdaságtan (szem)	I		2
Számítógépes grafika II. (lab.)	II		4
Alkalmazott gazdaságtudományok a mérnöki menedzsmentben II- Záróvizsga (proj.)	IV		4
Szakmai gyakorlat (MM, II. év)	II		2,72

A meghirdetett álláshoz kapcsolódó feladatok/tevékenységek:

1. Oktatói norma: heti átlagban 13 óra
2. Számonkérés 28 óra, hallgatókkal való konzultáció 56 óra
3. Kutatási norma: heti átlagban 10 óra

Az adott állásnak megfelelő minimális bér az alkalmazás időpontjában:

A javadalmazás a Kari Tanács javaslata alapján, az érvényes bérezési rendszer szerint történik.

A vizsga ütemezése:

A sajtóban és az egyetem/kar honlapján közzétett kihirdetéstől számítva 30 nap után személyesen értesítik a pályázókat.

A vizsga tematikája (amelyek közül a vizsgabizottság vizsga témát választhat):



Számítógépes grafika

1. A Sketchup program áttekintése. Az elsődleges szerkesztési módszerek használata.
2. Másodlagos szerkesztési módszerek.
3. Az elemek csoportosítása és használata összetett szerkezetekben.
4. Alapvető szerkesztési technikák.
5. Mintázatok keresése és beillesztése.
6. A Sandbox eszköz használata.
7. Képek és animációk generálása.

Javasolt szakirodalom:

1. Orbán Csongor, Grafică asistată de calculator, 2019, note de curs în format electronic <https://drive.google.com/drive/folders/1sKX-PUbcLyhVlcJP1UU17vY6trtQJwmW?usp=sharing>
2. Cline Lydia Sloan, Sketchup for interior design: 3D visualizing, designing, and space planning, Wiley, 2014.

Agroturisztikai gazdaságtan

1. A turizmus anyagi erőforrásai. A turizmus emberi erőforrásai
2. Turisztikai és agroturisztikai szolgáltatások. A turisztikai szolgáltatások tartalma, jellemzői és tipológiája. Szabadidős szolgáltatások. Kiegészítő turisztikai szolgáltatások
3. Marketingstratégiák a vidéki turizmusban.

Javasolt szakirodalom:

1. Becker Elizabeth: Overbooked: the exploding business of travel and tourism / Elizabeth Becker, New York, Simone and Shuster, 2016
2. Kodolányi János Főiskola: Turizmus Gazdaságtan, 2009
3. Manuela Rozalia Gabor, Flavia Dana Oltean: Produse inovative în turismul internațional și național, București, C. H. Beck, 2015
3. Dean MacCannell: The tourist: a new theory of the leisure class, Berkeley, Los Angeles, University of California Press, 2013

Beruházások hatékonysága

1. A beruházás és szerepe a piacgazdaságban.
2. A beruházási folyamat.
3. Gazdasági hatékonyság - a beruházások hatékonysága.
4. A beruházások értékelésének statikus mutatói.



5. Beruházási projektek finanszírozása.

Javasolt szakirodalom:

1. Maricica Stoica, Managementul investițiilor, București, Pro Universitaria, 2021
2. Aswath Damodaran, A befektetések értékelése: módszerek és eljárások (Evaluarea investițiilor: metode și proceduri), Budapest: Panem, 2006
3. Buhociu F., Virlanuta F. – „Evaluarea și finanțarea proiectelor de investiții”, Editura Didactica și Pedagogica București 2005, ISBN 973-30-1340-4
4. Henry Stamp, Fundamentals of Investment Management, Willford Press, 2022

A vizsga menete:

1. Írásbeli vizsga, 2 óra
2. Szóbeli vizsga
3. Gyakorlati vizsga, amely a pályázók számától függően a szóbeli vizsga után kezdődik

A versenyvizsga próbáinak ütemezését legalább 5 nappal az első vizsga előtt kifüggesztjük.

a. Írásbeli vizsga:

Az írásbeli vizsga a megadott tematika alapján összeállított kérdésekből áll. A versenyvizsga bizottság a próba napján öt tételt készít elő. Mindegyik tételnek legalább három kérdést kell tartalmaznia a teljes versenyvizsga tematikából, és az öt előkészített változathoz az elnök húz ki egyet. Az írásbeli vizsgán csak a teremfelügyelőktől kapott típusnyomtatvány-lapokat lehet használni. Abban az esetben, ha egy állásra több jelentkező is van, a név számára fenntartott részt a teremfelügyelők egyike a vizsga megkezdése előtt leragasztja, és aláírásával látja el. Az írásbeli vizsga ideje alatt a bizottság tagjai kidolgozzák a pontozási rendszert, amelyet az írásbeli lejártaival közölnek a pályázókkal. A pontozási rendszernek részletesen tartalmaznia kell a tételek értékelési szempontjait. Az írásbeli vizsga időtartama legtöbb három óra lehet. A dolgozatok értékelését a bizottsági tagok egyénileg végzik el, a kifüggesztett pontozási rendszer alapján. A kitöltött pontozási íveket az elnök összesíti, és ellenőrzi az eredményeket, valamint a pontozási rendszer betartását. Amennyiben egy-egy kérdés esetében két vizsgáztató pontozása között egy jegynél nagyobb eltérés van, az elnök egyeztet a vizsgáztatókkal. Egyeztetés után a vizsgáztatók ráírják a jegyet a dolgozatokra és aláírják, majd az elnök kiszámítja az átlagot, és aláírásával látja el az írásbeli vizsga végső jegyét. A jelentkezőkkel az elnök ismerteti az írásbelin elért eredményt, és szükség esetén indokolja azt.

b. Szóbeli vizsga

Szóbeli vizsgára az a jelentkező állhat, aki az írásbelin legalább 7-es jegyet ért el. A



szóbeli vizsgát a jelentkezők a versenyvizsga bizottság előtt teszik, és ezen minden pályázó és bizottsági tag egyidejűleg jelen van. A szóbeli vizsga a meghirdetett tematika szerint összeállított, 3–5 kérdés alapján történik, valamint a pályázó bemutatja eddig elért jelentősebb tudományos eredményeit és egyetemi karriertervét. A szóbeli tételeket a bizottság a vizsga napján készíti elő a jelentkezők számának függvényében, de legalább 3 változatban, amelyek közül a jelentkező húz ki egyet. Nyilvános jellegéből adódóan a szóbeli vizsga kötelezően tartalmaz egy, a meghirdetett tematikához kötődő kérdéssorozatot is a bizottság és a hallgatóság részéről. A szóbeli vizsga értékelésénél, a tárgyi tudáson kívül figyelembe veszik a pályázó tudományos tevékenységét is, az 5. mellékletben szereplő pontozási rendszer szerint értékelt publikációs lista alapján. A szóbeli vizsga összetevőinek arányát a végső jegyben a versenyvizsga bizottság állapítja meg, figyelembe véve az 1. mellékletben szereplő minimális elvárásokat. A bizottság elnöke a vizsga után közli a jelentkezőkkel az értékelést.

c. Gyakorlati vizsga:

A gyakorlati vizsga egy szemináriumi vagy gyakorlati óra megtartásából áll hallgatók és a versenyvizsga bizottság előtt, vagy – amennyiben ez nem lehetséges – a versenyvizsga bizottság előtt. Gyakorlati vizsgára az a jelentkező állhat, aki mind az írásbelin, mind a szóbelin legalább 7-es jegyet ért el. A jelentkezők egy szemináriumi vagy gyakorlati témát kapnak a meghirdetett tematikából, amelyet a bizottság 24 órával a vizsga kezdete előtt a jelentkezők tudomására hoz, a vizsga követelményeit és lebonyolításának módját érintő információkkal együtt. A bizottság meghatározhatja a szemináriumon megoldandó feladatokat, vagy más eligazítást adhat. A gyakorlati vizsgán a bizottságnak és a résztvevő hallgatónak jogukban áll kérdéseket feltenni a megadott téma kapcsán. A bizottság elnöke a vizsga után közli a jelentkezőkkel az értékelést, és szükség esetén indokolja az adott jegyet.

A pályázati dosszié benyújtásához szükséges iratok jegyzéke

- a) a pályázó által aláírt jelentkezési típuskérvény,
- b) saját felelősség vállalására írott nyilatkozat a pályázati dossziében szereplő adatokhitelességére vonatkozóan,
- c) a pályázó szakmai önéletrajzát nyomtatott és elektronikus Europass formában, amelynek tartalmaznia kell a következő információkat:
 - tanulmányokra és megszerzett oklevelekre vonatkozó információk;
 - szakmai tapasztalatokra és releváns munkahelyekre vonatkozó információk;
 - kutatási-fejlesztési projektekre és megnyert grantokra vonatkozó információk, ha léteznek ilyenek, megnevezve a finanszírozási forrást, értéket és az ebből származó fontosabb publikációkat, szabadalmakat;
 - a pályázó díjaira, tudományos munkásságának elismertségére vonatkozó információk.
- d) a pályázó tudományos publikációinak listája nyomtatott és elektronikus formában, amely tartalmazza:
 - saját szakmai teljesítményéből a pályázó által legjelentősebbnek tekintett
 - maximum 10 tudományos dolgozat jegyzékét, melyeket elektronikus formában



mellékelni kell a pályázati dossziéhoz, és amelyek a jelen pontban szereplő, megfelelő kategóriában is feltüntetendők;

- szabadalmakat és más iparjogvédelmi címeket, esetenként;
- könyveket és könyvfejezeteket;
- fontosabb nemzetközi folyóiratban, teljes terjedelemben publikált tudományos közleményeket/cikkeket;
- fontosabb nemzetközi konferenciák köteteiben, teljes terjedelemben publikált tudományos közleményeket;

más tudományos cikkeket, közleményeket vagy művészeti alkotásokat;

e) a pályázó által kitöltött és aláírt, az egyetem pályázati kritériumainak teljesítését ellenőrző jegyzéket, amelynek modellje a mellékletben szerepel;

f) az állásnak megfelelő tantárgyak szakterületén doktorandusi státust igazoló dokumentumokat;

g) a pályázó saját felelősségvállalását, amelyben írásban nyilatkozik arról, hogy fennállnak-e vagy sem a 2023. évi 199 sz. törvény előírásaival összeférhetetlen helyzetek a versenyvizsga megnyerése esetén;

h) a pályázó tanulmányait igazoló oklevelek (egyetemi oklevél és törzskönyvi kivonat/oklevélmelléklet, mesteri oklevél és törzskönyvi kivonat/oklevélmelléklet, érettségi oklevél) hitelesített másolatát;

i) 60 kredités pszicho-pedagógiai képzés elvégzését igazoló bizonyítvány vagy nyilatkozat arról, hogy sikeres versenyvizsga esetén 2 éven belül elvégzi a 30 kredités felsőoktatási pszichopedagógiai képzést,

j) születési bizonyítvány hitelesített másolatát és a személyi igazolvány másolatát, vagy ennek hiányában az útlevél, vagy más személyazonosságot igazoló, személyi igazolvánnyal vagy útlevéllel egyenértékű irat másolatát;

k) névváltoztatás esetén az ezt igazoló iratok másolatát – házasságlevél vagy a névváltoztatást igazoló más irat;

l) idegen nyelvvizsga bizonyítvány;

m) a személyi adatok kezelésére vonatkozó beleegyező nyilatkozat.

w) a pályázó által legjelentősebbnek tekintett maximum 10 saját tudományos publikáció, szabadalom vagy egyéb munka, elektronikus formában.

A pályázati dossziét személyesen a Sapientia EMTE Csíkszeredai Karának Titkárságán lehet leadni: Csíkszereda, Szabadság tér 1.

A sikeres pályázót a Sapientia EMTE meghatározott időre (egyől legtöbb három évre) alkalmazza rektori határozat alapján.

2024. július 15.