

DOCUMENTE NECESARE PENTRU ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DIDACTIC/EXAMENUL DE PROMOVARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ

Dosarele vor fi depuse personal sau trimise prin poștă ori curierat care permit confirmarea primirii, la Rectoratul Universității Sapientia din Cluj-Napoca, adresa: 400112 Cluj-Napoca, str. Matei Corvin nr. 4, unde se înregistrează cu data depunerii, respectiv primirii, și vor conține cel puțin, următoarele documente:

a) cererea de înscriere la concurs/examen, semnată de candidat,
b) o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;

c) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților.

d) curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic, structurat astfel:

- informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante;
- informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

e) lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și în format electronic. Aceasta va conține:

- lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol. Pentru ocuparea postului de profesor universitar, lista lucrărilor va specifica care dintre lucrările prezentate sunt realizate după dobândirea atestatului de abilitare;
- teza sau tezele de doctorat;
- informații legate de abilitare
- brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;
- cărți și capitole în cărți;
- articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- publicații in extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice;

f) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs/examen, completată și semnată de către candidat, al cărei format standard este prevăzut în anexa 7 a Regulamentului de concurs.

g) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia certificată¹ a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor a fost obținută în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia, în conformitate cu Ordinul ministrului nr. 5923/2016;

h) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;

i) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;

j) în cazul concursului/examenului pentru postul de profesor universitar, copia certificată a atestatului de abilitare;

k) copii certificate ale altor diplome care atestă studiile candidatului (diplomă de licență și foaia matricolă/suplimentul la diplomă, diplomă de master și foaia matricolă/suplimentul la diplomă, diploma de bacalaureat, certificatul de pregătire psihopedagogică);

l) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;

m) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui – certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;

n) certificatul de competență lingvistică;

o) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.

Candidații la posturile de conferențiar universitar trebuie să includă în dosarul de concurs/examen cel puțin **3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare universității**, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

Candidații la posturile de profesor universitar trebuie să includă în dosarul de concurs/examen cel puțin **3 nume și adrese de contact ale unor personalități recunoscute din străinătate din domeniul respectiv** care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

¹ Conform OUG nr. 41/2016 certificarea se efectuează de către personalul universității desemnat în acest scop odată cu depunerea dosarului, în urma prezentării originalului actului, respectiv a copiei simple.