

**METODOLOGIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
PRACTICII DE SPECIALITATE ÎN CADRUL
PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI DE
MASTER**

Art. 1. Practica de specialitate se organizează în conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 3955/2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de master, Regulamentul de studii în sistemul de credite transferabile al Universității Sapiientia și prezenta metodologie.

Art. 2. Practica de specialitate/domeniu (denumită în continuare: practica de specialitate) a studenților are statut de disciplină obligatorie, prevăzută în planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii din cadrul Universității Sapiientia, într-unul sau mai multe semestre de studii, conform specificului programului de studii, luând în considerare standardele specifice referitoare la practica de specialitate ale ARACIS. Universitatea are obligația de a asigura în cadrul studiilor universitare de licență un minimum de 50% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 75% în afara instituției.

Art. 3. Numărul de ore și credite de studii transferabile alocate disciplinelor de practică de specialitate este specificat în planurile de învățământ ale fiecărui program de studii. Stagiul de practică se desfășoară compact sau eșalonat și are rolul de a pune accentul pe elemente practice aplicabile, consacrate la nivelul mediului economico-social și poate facilita documentarea studenților în vederea elaborării unei lucrări pe parcursul studiilor universitare de licență sau master.

Art. 4. Practica de specialitate se desfășoară în organizații publice sau private cu personalitate juridică din țară sau străinătate, în structurile administrative, centrele de cercetare și alte asemenea, care pot asigura desfășurarea stagiului în concordanță cu cerințele programului de licență sau master.

Art. 5. Activitățile ce se desfășoară în cadrul stagiului de practică de specialitate sunt prevăzute în fișa disciplinei, elaborată de cadrul didactic titular de disciplină a practicii de specialitate a programului de studiu. Fișa disciplinei precizează obiectivele urmărite pe parcursul perioadei de practică, cerințele metodologice pe

care trebuie să le respecte studentul și – după caz – structura pe care trebuie să o aibă raportul de practică (caietul/ proiectul/lucrarea etc.) realizat la finalizarea perioadei de practică. Fiecare facultate/departament va putea pune la dispoziția studenților ghiduri de practică, conținând informații specifice referitoare la organizarea practicii de specialitate din cadrul diferitelor programe de studiu.

Art. 6. Practica de specialitate se organizează și se desfășoară – de regulă – pe baza Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică încheiată între organizația în care se desfășoară această activitate, facultățile Universității Sapiientia și student sau a unei adeverințe care atestă angajarea studentului pe un post al cărui profil este compatibil cu cerințele cuprinse în fișa disciplinei practică de specialitate. Modelul Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică este prezentată în Anexa 1 la prezenta Metodologie.

Art. 7. Pentru studenții care beneficiază de mobilități de plasament Erasmus+ sau de alte programe similare pentru care există încheiate contracte de colaborare, se recunosc creditele de studii transferabile realizate de student pe durata mobilității, aferente stagiului de practică, în conformitate cu prevederile contractului de Studii și a Metodologia de recunoaștere a creditelor în cadrul Universității Sapiientia.

Art. 8. Studenții își pot identifica partenerii de practică cu care se încheie convenții de practică. Conducerea facultăților, departamentelor sau alte structuri de specialitate din universitate pot sprijini studenții în găsirea partenerilor de practică adecvați.

Art. 9. Convențiile de practică se încheie înaintea desfășurării activității, de obicei, la începutul anului universitar/semestrului în care este prevăzut stagiul. Convențiile sau adeverințele de angajare se semnează olograf sau cu semnătură electronică calificată bazată pe certificate emise de operatori autorizați și se depun la secretariatele facultăților/departamentelor.

Art. 10. Drepturile și obligațiile partenerului de practică, ale Universității Sapiientia și ale studentului sunt cuprinse în Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică, anexată la prezenta Metodologie.

Art. 11. Facultățile Universității Sapiientia asigură evidența Convențiilor-cadru privind efectuarea stagiului de practică. Departamentele care gestionează programele de studii vizate desemnează îndrumătorii de practică (supervizori), organizează activitățile aferente practicii de specialitate, inclusiv evaluarea studenților prin colocvii. Activitatea didactică prestată pentru organizarea și desfășurarea practicii se normează în conformitate cu prevederile legale în vigoare și a Regulamentului de întocmire a statelor de funcții al Universității Sapiientia.

Art. 12. La finalizarea stagiului de practică, responsabilul din partea partenerului de practică (tutorele) furnizează practicantului, sub semnătură, un document care certifică efectuarea stagiului de practică din care să rezulte numărul orelor efectuate, gradul de însușire a cunoștințelor practice și respectarea disciplinei la locul de practică.

Art. 13. Activitatea este evaluată prin colocviu și va fi apreciată cu note de la 10 la 1, în conformitate cu Regulamentul de studii al Universității Sapiientia, respectiv fișa disciplinei.

Art. 14. La acordarea notei cadrul didactic îndrumător de practică va ține seama de calitatea raportului de practică întocmit de către student (după caz), de cunoștințele și abilitățile practice dobândite și de aprecierea responsabilului din partea partenerului de practică (tutorelui). Nota obținută la disciplina practică de specialitate este înregistrată în sistemul Neptun și în catalog de cadrul didactic îndrumător de practică, acesta semnând catalogul de evaluare.

Art. 15. Practica de specialitate neefectuată sau nepromovată nu poate fi reluată și promovată în același semestru. În funcție de posibilități, aceasta trebuie efectuată sau repetată în semestrul următor sau pe parcursul verii. Colocviul de practică se poate susține și în sesiunea de restanțe dacă stagiul de practică a fost efectuat integral până la data susținerii acestuia.

Art. 16. Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta Metodologie.

Prezenta Metodologie a fost aprobată de Senatul Universității Sapiientia din data de 28 martie 2025.

**Președintele Senatului,
Conf. univ. dr. Ede LÁZÁR**

**Vizat pentru legalitate,
Av. Erika ZSIGMOND**

CONVENȚIE-CADRU
privind efectuarea stagiului de practică în cadrul
programelor de studii universitare de licență și master

Prezenta Convenție-cadru se încheie între:

1) Universitatea Sapiientia (denumită în continuare *organizator de practică*),
Facultatea de Științe și Arte Cluj-Napoca / Facultatea de Științe Tehnice și
Umaniste Târgu-Mureș / Facultatea de Științe Economice, Socio-Umane și
Inginerești Miercurea-Ciuc / Facultate de Științe ale Vieții și Sport Sfântu-
Gheorghe, reprezentată de (numele și calitatea), adresa
organizatorului de practică:, email:,
telefon/fax:,

2) (denumită în continuare
partener de practică), reprezentată de (numele și calitatea),
adresa partenerului de practică:
....., adresa
unde se va desfășura stagiul de practică:
.....,
email:....., telefon/fax:

3) Student
(denumit în continuare *practicant*), C.N.P....., data
nașterii:....., locul nașterii:, cetățenie:
....., adresa de domiciliu
....., adresa unde va locui pe durata
desfășurării stagiului de practică:
.....,
înscris în anul universitar, la Universitatea Sapiientia, Facultatea
....., anul de
studii,
email:....., telefon:.....

Art. 1. Obiectul Convenției-cadru

(1) Convenția-cadru stabilește cadrul în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste, efectuat de practicant.

(2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei Convenții-cadru.

(3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de pregătire practică sunt descrise în prezenta Convenție-cadru și în portofoliul de practică cuprins în Anexa nr. 2 la prezenta Convenție-cadru.

Art. 2. Durata și perioada desfășurării stagiului de practică

(1) Stagiul de practică va avea durata de

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la (zi/lună/an) până la (zi/lună/an)

Art. 3. Plata și obligațiile sociale

(1) Stagiul de pregătire practică (se bifează situația corespunzătoare):

☐ Nu se efectuează în cadrul unui contract de muncă.

☐ Se efectuează în cadrul unui contract de muncă, cei doi parteneri putând să beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și studenților.

☐ Se efectuează în cadrul proiectului

(2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

(4) Partenerul de practică poate totuși acorda practicantului o indemnizație, gratificare, primă sau avantaje în natură, specificate la art. 12.

Art. 4. Responsabilitățile practicantului

(1) Practicantul are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specificate de tutore în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă Regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui Regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a înceta aplicarea prevederilor Convenției-cadru, după ce în prealabil a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris.

(3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul scris respectivului partener de practică.

Art. 5. Responsabilitățile partenerului de practică

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a Convenției-cadru.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervizor, putându-se aplica sancțiuni conform Regulamentului intern de funcționare al Universității Sapiientia.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicanților accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

Art. 6. *Obligațiile organizatorului de practică*

(1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervizor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervizor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de pregătire practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de pregătire practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de pregătire practică conform Convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică.

(3) În urma promovării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract.

Art. 7. *Persoane desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică*

(1) Tutorele (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

Dl./D-na, funcția:,
telefon/fax:, email:

(2) Cadrul didactic supervizor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:

Dl./D-na., funcția
.....

telefon/fax:, email

Art. 8. Evaluarea stagiului de pregătire practică prin credite transferabile

Numărul de credite transferabile ce vor fi obținute în urma promovării stagiului de practică este de

Art. 9. Raportul privind stagiul de pregătire practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervizor vor evalua practicantul în permanență, pe baza unei fișe de observare/evaluare. Vor fi evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea Regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice/private etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant, care va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervizor.

(3) Periodic și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică care va cuprinde:

- denumirea modulului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

(4) Caietul de practică va fi însoțit de portofoliul de practică (prezentat în anexa nr. 2 la Convenția-cadru).

Art. 10. Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a practicantului

(1) În cazul stagiilor externe, practicantul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică.

(2) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a practicantului pe durata stagiului de practică.

(3) Practicantului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr. 346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidente de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(4) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asigurătorul cu privire la accidentul care a avut loc.

Art. 11. Protecția datelor cu caracter personal

(1) Organizatorul de practică și partenerul de practică se obligă să își asume și să aplice prevederile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din

27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

(2) Prin semnarea prezentei Convenții-cadru, practicantul confirmă că ia la cunoștință asupra prelucrării datelor cu caracter personal care îi aparțin și că este informat asupra conținutului prezentei convenții-cadru, precum și al Acordului privind prelucrarea datelor cu caracter personal, anterior menționat.

Art. 12. Condiții facultative de desfășurare a stagiului de pregătire practică

(1) Indemnizație, gratificări sau prime acordate practicantului:

(2) Avantaje eventuale:

(3) Alte precizări:

Art. 13. Prevederi finale

Această Convenție-cadru s-a încheiat în 3 (trei) exemplare la data de

**Organizator de practică,
(Practicant),**

Partener de practică,

Student

Am luat cunoștință,
Cadru didactic supervizor,

Tutore,

PORTOFOLIU DE PRACTICĂ

la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică
în cadrul programelor de studii universitare de licență și master

1. Durata totală a pregătirii practice:.....
2. Calendarul pregătirii: de la până la
3. Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial):
4. Adresa unde se va derula stagiul de pregătire practică:.....
5. Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații:.....
6. Condiții de primire a studentului în stagiul de practică:.....
7. Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea dobândită de student în instituția de învățământ superior și în cadrul stagiului de practică:
8. Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea practicantului pe perioada stagiului de practică:
9. Drepturi și responsabilități ale cadrului didactic din unitatea de învățământ - organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică:
10. Numele și prenumele tutorelui desemnat de partenerul de practică care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pentru perioada stagiului de practică:
11. Drepturi și responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică:.....
12. Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică:

Nr.	Competența	Modul de pregătire	Locul de muncă	Activități planificate	Observații

13. Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de pregătire practică:

	Modalități de evaluare	Nume și prenume	Funcție	Semnătura	Data
Cadru didactic supervizor					
Tutore					
Practicant					