

AZ OKTATÓI ELŐLÉPÉSI VIZSGÁRA VALÓ JELENTKEZÉSHEZ SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK

I. A pályázatnak a következő **papír alapú iratokat** kell tartalmaznia:

- a) a pályázó által aláírt, az EMTE által jóváhagyott jelentkezési típuskérvény, amely tartalmazza a pályázó írott nyilatkozatát a pályázatban szereplő adatok hitelességére vonatkozó felelősségvállalásról, valamint az állást meghirdető tanszék tanszéki tanácsának jóváhagyását, az *Oktatói előlépési vizsgaszabályzat* I.7 pontjának megfelelően;
- b) a pályázó egyetemi karrierterve az oktatási tevékenységére, valamint tudományos kutatási/művészeti/sport tevékenységére vonatkozóan. A karriertervet a pályázónak legtöbb 10 oldalban kell összefoglalnia;
- c) a pályázó szakmai önéletrajza, Europass formátumban, az intézmény által jóváhagyott minta szerint, a következőképpen rendszerezve:
 - az elvégzett tanulmányokra és megszerzett oklevelekre vonatkozó információk;
 - a szakmai tapasztalatokra és korábbi munkahelyekre vonatkozó információk;
 - kutatási igazgatóként vezetett kutatási-fejlesztési projektekre és megnyert grantokra vonatkozó információk, ha léteznek ilyenek, megnevezve a finanszírozási forrást, a projekt értékét és az ebből eredő fontosabb publikációkat vagy szabadalmakat;
 - a pályázó által elnyert díjakra, tudományos munkásságának elismertségére vonatkozó információk.
- d) a pályázó tudományos publikációinak/művészeti alkotásainak/sport eredményeinek listája az intézmény által jóváhagyott minta szerint, az alábbiak szerint rendszerezve:
 - a pályázó szakmai teljesítményéből az általa leginkább relevánsnak tekintett maximum 10 tudományos munka jegyzéke, amelyek feltüntetendők más, jelen cikkelyben előírt publikációs kategóriában is;
 - a doktori tézis/tézisek;
 - szabadalmak és más iparjogvédelmi címek;
 - könyvek és könyvfejezetek;
 - fontosabb nemzetközi szakfolyóiratban, teljes terjedelemben publikált tudományos közlemények/cikkek;
 - fontosabb nemzetközi konferenciák köteteiben, teljes terjedelemben publikált tudományos közlemények;
 - más tudományos cikkek és megvalósítások vagy művészeti alkotások.
- e) a pályázó által kitöltött és aláírt, a pályázati kritériumok teljesítését ellenőrző lap, az *Oktatói előlépési vizsgaszabályzat* 6. vagy 7. mellékletében szereplő űrlap szerint;
- f) a doktori diploma megszerzését igazoló dokumentumok: a doktori oklevél hitelesített¹ másolata, illetve amennyiben a doktori oklevelet külföldön szerezte a pályázó, a hatályos miniszteri rendelet szerint kibocsátott elismerési okirat;
- g) a doktori tézis maximum egy-egy oldalas, román nyelvű és egy világnyelven elkészített kivonata;
- h) a pályázó tanulmányait igazoló egyéb tanulmányi okmányok hitelesített másolata (egyetemi oklevél és törzskönyvi kivonat/oklevélmelléklet, mesteri oklevél és törzskönyvi

¹ A másolatok hitelesítését a 2016. évi 41. sz. sürgősségi kormányrendelet szerint az iratcsomó benyújtásakor az egyetem ezzel megbízott munkatársai végzik, az eredeti okmány felmutatása nyomán: **Nem szükséges közjegyzői hitelesítés.**

kivonat/oklevélmelléklet, érettségi oklevél, pszicho-pedagógiai képzettséget igazoló bizonyítvány, habilitációs oklevél – esetenként). **Amennyiben valamely tanulmányi okmány megtalálható az oktató személyi dossziéjában, nem szükséges újabb okiratot benyújtani, a Raktori Hivatallal való egyeztetés nyomán.**

- i) professzori állásra benyújtott pályázat esetén a habilitációs oklevél hitelesített másolata;
- j) a pályázó saját felelősségvállalása, amelyben írásban nyilatkozik arról, hogy az előlépési vizsga sikeressége esetén fennállnak-e vagy sem a 2023. évi 199. sz. felsőoktatási törvény előírásai szerinti összeférhetlenségi helyzetek;
- k) a pályázó saját felelősségvállalása, amelyben arról nyilatkozik, hogy az elmúlt három évben nem részesült fegyelmi büntetésben;
- l) a pályázó tanulmányaira vonatkozó más oklevelek;
- m) a személyi igazolvány másolata vagy ennek hiányában az útlevél másolata, illetve más személyazonosságot igazoló, személyi igazolvánnyal vagy útlevéllel egyenértékű irat másolata;
- n) névváltoztatás esetén az ezt igazoló iratok másolata – házasságlevél vagy a névváltoztatást igazoló más irat;
- o) három ajánlólevél (professzori és docensi állások esetében);
- p) erkölcsi bizonyítvány (certificat de cazier judiciar);
- q) viselkedési integritási bizonyítvány (certificat de integritate comportamentală) a 2019. évi 118. sz. törvénynek megfelelően;
- r) az oktatási miniszter és az egészségügyi miniszter 4.060_1.502/2024. számú közös rendeletével meghatározott formanyomtatvány szerint kiállított orvosi igazolás;
- s) a pedagógusi hivatás gyakorlására vonatkozó orvosi engedély, amelyet az oktatási miniszter és az egészségügyi miniszter együttes rendeletének rendelkezései szerint adnak ki;
- t) a személyi adatok kezelésére vonatkozó beleegyező nyilatkozat.

Docensi állásokra jelentkezőknek a pályázati dossziéjukhoz csatolniuk kell legalább 3, a szakterületükön elismert hazai vagy külföldi, az egyetemen kívüli szaktekintély által írt ajánlólevelet.

Professzori állásokra pályázóknak a pályázati dossziéjukhoz csatolniuk kell legalább 3, a szakterületükön elismert külföldi, az egyetemen kívüli szaktekintély által írt ajánlólevelet.

II. A pályázathoz (USB hordozón) elektronikus formátumban kell csatolni a következő dokumentumokat:

- i. maximum 10 tudományos publikációt, szabadalmat vagy egyéb munkát, amelyeket a pályázó a legjelentősebb szakmai megvalósításai közül választ ki (és amelyek a publikációs lista első pontjában kiemelten szerepelnek);
- ii. önéletrajzot;
- iii. publikációs listát;
- iv. ellenőrzési lapot, és annak mellékleteként a versenyvizsga kritériumok teljesítésére vonatkozó részletező kimutatást.